



Comune di Termoli



Borgo Ospite

SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE – SUAP

AVVISO PUBBLICO

PER LA PRESENTAZIONE DI ISTANZE FINALIZZATE ALL'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI POSTEGGI PUBBLICI DI BREVE DURATA PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ ECONOMICHE

IL DIRIGENTE DEL SETTORE VI

- **Richiamata** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 307 del 18/12/2025 di individuazione ed istituzione dei posteggi pubblici di breve durata;
- **Richiamata** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 257 del 09/10/2026 di atto di indirizzo al SUAP;
- **Vista** la Determinazione Dirigenziale n. 2434 del 14/10/2026 di approvazione del presente Avviso;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura ad evidenza pubblica per l'assegnazione in concessione temporanea di n. 5 posteggi pubblici di breve durata per l'esercizio del commercio su aree pubbliche nel territorio del Comune di Termoli.

ART. 1 – INDIVIDUAZIONE E CARATTERISTICHE DEI POSTEGGI

I posteggi oggetto del presente avviso, definiti e delimitati nelle planimetrie allegate, sono così suddivisi:

- **Lotto A – Piazza Sant'Antonio / Via Roma:** n. 2 posteggi;
- **Lotto B – Parcheggio Cimitero (Via del Cimitero / Via dell'Angelo):** n. 3 posteggi.



Comune di Termoli
Via Sannitica, 5 - 86039 TERMOLI (CB) ITALIA
Tel.: 0039 0875 7121
P.IVA: 00067530709
www.comune.termoli.cb.it
Email: protocollo@comune.termoli.cb.it
Pec: protocollo@pec.comune.termoli.cb.it



Comune di Termoli



Borgo Ospite

Ciascun operatore potrà presentare domanda per un solo posteggio, indicando espressamente la scelta in sede di istanza.

ART. 2 – SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare istanza le imprese individuali e le società abilitate all'esercizio del commercio su aree pubbliche ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 114/1998 e dell'art. 33 della L.R. Molise n. 4/2021.

I richiedenti devono possedere, alla data di presentazione della domanda e a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

1. **Requisiti morali e di onorabilità** previsti dall'art. 71 del D.Lgs. n. 59/2010 e dall'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 (normativa antimafia);
2. **Titolo abilitativo valido** per l'esercizio del commercio su aree pubbliche (tipo A o tipo B);
3. **Requisiti professionali** di cui all'art. 71, comma 6, del D.Lgs. n. 59/2010 (esclusivamente per i settori alimentare e di somministrazione);
4. **Regolarità contributiva (DURC)** in corso di validità nei confronti di INPS e INAIL, ovvero regolare piano di rateizzazione convalidato dagli Enti previdenziali;
5. **Regolarità con i pagamenti dei tributi locali** ed in particolare del Canone Unico Patrimoniale (CUP) nei confronti del Comune di Termoli;
6. **Notifica sanitaria (SCIA Sanitaria)** ai sensi del Regolamento (CE) n. 852/2004 per i veicoli o banchi adibiti alla vendita/somministrazione di generi alimentari.

ART. 3 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione deve essere trasmessa **esclusivamente in via telematica**, a pena di irricevibilità, attraverso il portale SUAP del Comune di Termoli raggiungibile dal sito istituzionale dell'Ente, ai sensi del D.P.R. n. 160/2010.



Comune di Termoli
Via Sannitica, 5 - 86039 TERMOLI (CB) ITALIA
Tel.: 0039 0875 7121
P.IVA: 00067530709
www.comune.termoli.cb.it
Email: protocollo@comune.termoli.cb.it
Pec: protocollo@pec.comune.termoli.cb.it



Comune di Termoli



Borgo Ospite

- **Termine perentorio:** La domanda deve pervenire entro e non oltre le **ore 23:59 del decimo giorno** successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso all'Albo Pretorio online e nella Sezione Avvisi del sito istituzionale dell'Ente.
- **Modalità di compilazione:** All'interno del portale SUAP selezionare il percorso dedicato alla tipologia di attività ed allegare il modello unico predisposto dall'Ente debitamente compilato e firmato digitalmente. Non saranno prese in considerazione domande inviate tramite email, PEC diretta o cartacee.

ART. 4 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALL'ISTANZA

A pena di esclusione, l'istanza deve essere corredata da:

1. Copia del documento di identità del titolare o legale rappresentante in corso di validità;
2. Visura camerale aggiornata dell'impresa (con indicazione dell'attività attiva nel settore commercio su aree pubbliche);
3. Copia del titolo abilitativo al commercio su aree pubbliche;
4. Attestazione o autodichiarazione della regolarità contributiva (DURC) e fiscale locale (CUP);
5. Indicazione specifica del posteggio richiesto e del periodo presunto di utilizzo;
6. Copia della SCIA/Notifica Sanitaria (Reg. CE 852/2004) ed estratto libretto di circolazione del mezzo mobile utilizzato (se idoneo all'uso speciale);
7. Ricevuta del versamento di **€ 100,00** per diritti di istruttoria SUAP, da effettuarsi tramite il sistema *PagoPA* del Comune di Termoli.

ART. 5 – CRITERI DI ASSEGNAZIONE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

L'istruttoria e la formazione della graduatoria saranno effettuate dal SUAP ai sensi dell'art. 19 del Regolamento Comunale.



Comune di Termoli
Via Sannitica, 5 - 86039 TERMOLI (CB) ITALIA
Tel.: 0039 0875 7121
P.IVA: 00067530709
www.comune.termoli.cb.it
Email: protocollo@comune.termoli.cb.it
Pec: protocollo@pec.comune.termoli.cb.it



Comune di Termoli



Borgo Ospite

Trattandosi di posteggi di nuova istituzione per i quali non sussistono presenze pregresse referenziali per le medesime manifestazioni, la graduatoria verrà formata sulla base dei seguenti **criteri oggettivi di priorità**:

1. **Anzianità dell'attività di commercio su aree pubbliche**, attestata dalla data di iscrizione quale impresa attiva nel Registro delle Imprese per il commercio su aree pubbliche riferita al titolare/società richiedente;
2. In caso di ulteriore parità di anzianità, si terrà conto dell'**ordine cronologico di arrivo delle istanze** attestato dal protocollo telematico del portale SUAP.

ART. 6 – CONDIZIONI DI ESERCIZIO E DISPOSIZIONI DI CONCESSIONE

- Il rilascio dell'autorizzazione/concessione temporanea è condizionato al previo pagamento del Canone Unico Patrimoniale calcolato dal competente Ufficio Tributi/Patrimonio.
- Le attività commerciali oggetto della concessione dovranno svolgersi nel periodo autorizzato e **non potranno protrarsi oltre il 31 maggio 2027**.
- L'attività deve svolgersi rigorosamente all'interno del perimetro del posteggio assegnato, con l'utilizzo esclusivo di autonegozi, banchi temporanei o strutture mobili autorizzate.
- **È fatto espresso divieto** di collocare sedie, tavoli, panche o strutture fisiche fisse destinate alla somministrazione assistita o alla sosta del pubblico fuori dalle sagome autorizzate.

ART. 7 – RESPONSABILITÀ ED OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Il concessionario assume a proprio ed esclusivo carico ogni responsabilità civile e penale per danni a persone o cose derivanti dallo svolgimento dell'attività, sollevando integralmente il Comune di Termoli da ogni pretesa o molestia anche giudiziaria. Il concessionario è tenuto al rispetto delle norme in materia di igiene, tutela della salute, sicurezza sul lavoro e prevenzione incendi.



Comune di Termoli
Via Sannitica, 5 - 86039 TERMOLI (CB) ITALIA
Tel.: 0039 0875 7121
P.IVA: 00067530709
www.comune.termoli.cb.it
Email: protocollo@comune.termoli.cb.it
Pec: protocollo@pec.comune.termoli.cb.it



Comune di Termoli



Borgo Ospite

ART. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (INFORMATIVA PRIVACY EX ART. 13 GDPR)

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., si informa che i dati personali forniti dai partecipanti nell'istanza e nei relativi allegati saranno trattati dal Comune di Termoli, in qualità di Titolare del Trattamento, esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura ad evidenza pubblica, alla formazione della graduatoria, all'eventuale rilascio dell'atto di concessione e alla gestione del relativo rapporto amministrativo.
2. Il trattamento dei dati si fonda sull'esecuzione di un compito di interesse pubblico di competenza del Comune (art. 6, par. 1, lett. e del GDPR) e sull'adempimento di obblighi di legge (art. 6, par. 1, lett. c del GDPR).
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di selezione; il mancato o incompleto conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di procedere all'istruttoria dell'istanza e la conseguente esclusione dalla procedura.
4. I dati saranno trattati con modalità sia informatiche che cartacee da personale dell'Ente debitamente autorizzato, adottando misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza e la protezione dei dati stessi. I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità istituzionali e in conformità agli obblighi di conservazione degli atti amministrativi.
5. I dati personali e le risultanze della procedura saranno oggetto di diffusione mediante pubblicazione all'Albo Pretorio online e nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" del sito istituzionale dell'Ente, ai sensi del D.Lgs. 33/2013, nel rispetto del principio di minimizzazione e pertinenza dei dati (Art. 5 del GDPR).
6. I soggetti interessati possono esercitare in qualsiasi momento i diritti stabiliti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 (accesso, rettifica, cancellazione nei limiti di legge,



Comune di Termoli
Via Sannitica, 5 - 86039 TERMOLI (CB) ITALIA
Tel.: 0039 0875 7121
P.IVA: 00067530709
www.comune.termoli.cb.it
Email: protocollo@comune.termoli.cb.it
Pec: protocollo@pec.comune.termoli.cb.it



Comune di Termoli



Borgo Ospite

limitazione e opposizione al trattamento) rivolgendosi al Titolare del Trattamento o al Responsabile della Protezione dei Dati (DPO/RPD) dell'Ente tramite i contatti istituzionali pubblicati sul sito del Comune di Termoli.

ART. 9 – DISPOSIZIONI FINALI E INFORMAZIONI DI CONTATTO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si fa rinvio alla normativa nazionale, regionale e al Regolamento Comunale per il Commercio su Area Pubblica (agg. 2024).

- **Responsabile del Procedimento:** Dott. Rocco Aprile – Settore VI SUAP.
- **Contatti:** Tel. 0875-712241 – PEC: suap@comune.termoli.cb.it

Termoli, 14/10/2026

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Dott.ssa Carmela Cravero

(Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005)



Carmela
Cravero
COMUNE
DI
TERMOLI
14.10.2026
12:30:55
GMT+02:00



Comune di Termoli
Via Sannitica, 5 - 86039 TERMOLI (CB) ITALIA
Tel.: 0039 0875 7121
P.IVA: 00067530709
www.comune.termoli.cb.it
Email: protocollo@comune.termoli.cb.it
Pec: protocollo@pec.comune.termoli.cb.it