



Comune di Termoli



**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI AI FINI DELLA FORMAZIONE DI UN
ELENCO RILEVATORI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2025 E
ALTRE INDAGINI ISTAT**

Scadenza: ore 12:00 del giorno 16/06/2025

IL DIRIGENTE DEL SETTORE V - SERVIZIO 4 - CED E STATISTICA

RICHIAMATE:

- la Comunicazione nr. 1b Prot. 0403141/25 del 12/02/2025 “Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2025: partecipazione a rilevazione Areale – componente A e componente L2 (IST-02493) e rilevazione da Lista (IST-02494)”;
- la Circolare n. 2b Prot.0682093/25 del 27/03/2025 “Censimento permanente della popolazione 2025: Rilevazione Areale (IST-02493) (componente A e componente L2) e Rilevazione da Lista (IST02494)”. Operatori di censimento: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti; assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale. Altre disposizioni in materia di comunicazione e promozione sul territorio;

VISTO il Regolamento CE del 9 Luglio 2008 Censimenti della popolazione e delle abitazioni;

VISTO Il Piano generale di censimento (PGC) adottato dal Consiglio dell’Istat con delibera n. 20/2024 in data 06/11/2024 nel quale si individuano requisiti, modalità, tempi di reclutamento e di formazione per i rilevatori per il Censimento permanente della popolazione 2025 ed i relativi compiti;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n.117 del 15.05.2025, con la quale è stato costituito l’Ufficio Comunale di Censimento (UCC) e nominato il relativo responsabile;

CONSIDERATO che, secondo le direttive dell’ISTAT, l’incarico di rilevatore deve essere affidato a personale che sia in possesso di requisiti minimi richiesti tra cui “esperienza in materia di rilevazioni statistiche ed in particolare di effettuazione di interviste”;



Comune di Termoli
Via Sannitica, 5
86039 TERMOLI (CB) ITALY
0039 0875 7121
www.comune.termoli.cb.it
Email: protocollo@comune.termoli.cb.it
Pec: protocollo@pec.comune.termoli.cb.it

Settore V
Servizio 4 – CED e Statistica
Dott.ssa Addario Stefania
0875712203



Comune di Termoli



VISTO la determinazione dirigenziale n. 1226 del 27.05.2025 con la quale si è approvato l'avviso pubblico di selezione per titoli ai fini della formazione di un elenco rilevatori per il censimento permanente della popolazione 2025 e altre indagini;

RENDE NOTO

che è indetta selezione pubblica per soli titoli finalizzata alla formazione di una graduatoria per il conferimento delle funzioni di rilevatore statistico da svolgersi in occasione del Censimento permanente della popolazione 2025 (10 rilevatori) nonché per altre indagini statistiche ordinarie e straordinarie che saranno eventualmente richieste dall'ISTAT al Comune di Termoli.

OGGETTO E LUOGO DELL'INCARICO

Le prestazioni consistono principalmente in interviste di tipo statistico, nell'ambito della rilevazione censuaria, da effettuarsi sul territorio comunale di Termoli con le modalità descritte nei seguenti paragrafi.

COMPITI DEI RILEVATORI

Ai rilevatori saranno affidati i compiti di seguito indicati:

- percorso formativo obbligatorio in autoapprendimento (FAD) articolato in più moduli formativi comprensivi di test intermedi di autovalutazione, superabili con una votazione di almeno 8 su 10, e che consentono di procedere alla conclusione del corso con l'effettuazione e il superamento del test finale, con una votazione pari o superiore a 9 su 10;
- formazione obbligatoria in presenza nel mese di settembre organizzata da Istat la quale avrà la durata di una giornata e sarà previsto un contributo specifico, previa verifica dell'effettiva partecipazione;
- gestire quotidianamente il diario relativo al campione di indirizzi/sezioni di censimento loro assegnati nella Rilevazione Areale, componente A, ed effettuare le relative operazioni di rilevazione, oltre a informare le unità di rilevazione su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- effettuare le interviste, solo mediante l'uso di SGI o della App RILEVO, alle unità della Rilevazione Areale, componente L2, e della Rilevazione da Lista loro assegnate, non rispondenti in maniera



Comune di Termoli
Via Sannitica, 5
86039 TERMOLI (CB) ITALY
0039 0875 7121
www.comune.termoli.cb.it
Email: protocollo@comune.termoli.cb.it
Pec: protocollo@pec.comune.termoli.cb.it

Settore V
Servizio 4 – CED e Statistica
Dott.ssa Addario Stefania
0875712203



Comune di Termoli



autonoma, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria delle rilevazioni;

- segnalare al Responsabile UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d. lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni, relativamente alla sola Rilevazione da Lista, secondo le modalità che saranno esplicitate con apposita circolare;
- svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile UCC o dal personale di staff inerente le rilevazioni.

Nell'espletamento dei compiti suddetti i rilevatori, sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e si devono attenere a quanto stabilito e previsto dal "Manuale di rilevazione" che sarà loro fornito dall'Istat al momento della formazione.

I rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D.LGS. 6 settembre 1989, n. 322 e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.

Gli incaricati potranno eseguire i propri compiti con una certa autonomia organizzativa, anche dal punto di vista dell'orario, limitata però dal fatto che sarà indispensabile, per la programmazione del lavoro, tener conto degli orari di presenza nei Centri Comunali di Rilevazione (stabiliti dall'UCC) e dagli orari di reperibilità delle famiglie presso il loro domicilio. È dunque richiesta una certa flessibilità e disponibilità in diverse fasce orarie. È altresì necessario che l'attività non rechi disturbo alle famiglie, quindi non sarà possibile contattare le famiglie ad orari inadeguati.

Gli incaricati sono tenuti a rendere nota la propria identità esibendo il tesserino di riconoscimento nonché la propria funzione e le finalità della raccolta dati.

I rilevatori saranno tenuti ad effettuare ogni attività, inclusa la formazione, le interviste a domicilio del cittadino e la compilazione di schede all'interno della piattaforma informatica, utilizzando risorse e mezzi propri.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie potrà essere sollevato dall'incarico.

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto sarà fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da censire, attività diverse da quelle proprie dei Censimenti e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.



Comune di Termoli
Via Sannitica, 5
86039 TERMOLI (CB) ITALY
0039 0875 7121
www.comune.termoli.cb.it
Email: protocollo@comune.termoli.cb.it
Pec: protocollo@pec.comune.termoli.cb.it

Settore V
Servizio 4 – CED e Statistica
Dott.ssa Addario Stefania
0875712203



Comune di Termoli



Gli incaricati dovranno garantire un impegno giornaliero costante ed inoltre offrire massima affidabilità in ordine alla loro preparazione professionale e alla loro capacità di instaurare con i soggetti censiti rapporti di fiducia e collaborazione.

REQUISITI MINIMI

- a) avere età non inferiore a 18 anni;
- b) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- c) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- d) possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste;
- e) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- f) godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- g) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno;
- h) residenza nel Comune di Termoli (conoscenza del territorio);

Non possono essere ammessi coloro i quali sono stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né quanti siano incorsi nel licenziamento senza preavviso da una pubblica amministrazione, nei casi previsti dai Contratti Collettivi di Lavoro.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione alla procedura selettiva e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto di conferimento dell'incarico.

Il difetto dei requisiti, accertato nel corso della selezione, comporta l'esclusione degli aspiranti all'incarico e costituisce causa di risoluzione del rapporto di collaborazione, ove già instaurato.

Inoltre costituiscono requisiti preferenziali:

- forte motivazione verso il tipo di attività;
- buone capacità comunicative;



Comune di Termoli
Via Sannitica, 5
86039 TERMOLI (CB) ITALY
0039 0875 7121
www.comune.termoli.cb.it
Email: protocollo@comune.termoli.cb.it
Pec: protocollo@pec.comune.termoli.cb.it

Settore V
Servizio 4 – CED e Statistica
Dott.ssa Addario Stefania
0875712203



Comune di Termoli



- autonomia organizzativa;
- attitudine ai rapporti interpersonali;
- buone capacità relazionali.

MODALITÀ DI SELEZIONE E VALUTAZIONE DEI TITOLI

Per la formazione dell'elenco Il Dirigente del Settore V - "Assistenza alla persona, CED e Servizi informatici", insieme al Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento, procederà, tra coloro che sono in possesso dei requisiti previsti, alla valutazione dei titoli posseduti sulla base del punteggio dei titoli di studio e degli eventuali altri titoli, alla redazione e approvazione della graduatoria, secondo i criteri sotto riportati.

A parità di punti, i candidati verranno elencati nell'elenco in ordine crescente di età, in analogia a quanto previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9 della Legge 191/98.

Il punteggio massimo attribuito ai titoli è di 30 punti e viene ripartito come di seguito specificato:

- a) Diploma di scuola secondaria di secondo grado (massimo punti 15):
 - valutazione da 36/60 a 41/60 e da 60/100 a 70/100 = punti 8;
 - valutazione da 42/60 a 47/60 e da 71/100 a 80/100 = punti 10;
 - valutazione da 48/60 a 53/60 e da 81/100 a 90/100 = punti 12;
 - valutazione da 54/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100 = punti 15.
- b) Titoli di studio universitari (massimo punti 5):
 - Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL –vecchio ordinamento) in discipline Statistiche = punti 5;
 - Laurea Triennale (L) in discipline Statistiche, Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) in qualsiasi altra disciplina, Diploma Universitario di Statistica = punti 4;
 - Laurea Triennale (L) in qualsiasi altra disciplina = punti 3;



Comune di Termoli
Via Sannitica, 5
86039 TERMOLI (CB) ITALY
0039 0875 7121
www.comune.termoli.cb.it
Email: protocollo@comune.termoli.cb.it
Pec: protocollo@pec.comune.termoli.cb.it

Settore V
Servizio 4 – CED e Statistica
Dott.ssa Addario Stefania
0875712203



Comune di Termoli



In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

- c) Altri titoli (Master, specializzazioni post laurea, dottorato di ricerca) = punti 2.
- d) Incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT (massimo 6 punti):
 - Aver svolto incarico di rilevatore per Censimento permanente anni 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, a prescindere dal numero di incarichi svolti = punti 3;
 - Aver svolto incarico di rilevatore per Censimento della popolazione negli anni precedenti al 2018, a prescindere dal numero di incarichi svolti = punti 2;
 - Aver svolto incarico di rilevatore per altre indagini ISTAT = punti 1.
- e) Condizione di studente/disoccupato = punti 2.

Il Comune di Termoli si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle autocertificazioni e sulla documentazione presentata ai sensi dell'art. 71 D.P.R. n. 445/2000. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'aspirante dovrà rispondere ai sensi delle leggi vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

COMPENSI E NATURA DEL CONTRATTO

L'attività dei rilevatori statistici si configura come incarico di lavoro autonomo di tipo occasionale e non ha alcun vincolo di subordinazione. Il conferimento dell'incarico non comporta in nessun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego.

L'ammontare del compenso lordo da corrispondere ai rilevatori statistici incaricati è commisurato alla natura della rilevazione e al numero e al tipo di unità rilevate correttamente, secondo quanto stabilito dall'ISTAT.

L'entità del compenso, di volta in volta, definita dall'ISTAT o comunque determinata sulle indicazioni della stessa in relazione alla tipologia di indagine, verrà comunicata al momento dell'affidamento dell'incarico. Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti. L'importo da corrispondere sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori per lo svolgimento della loro attività sul territorio e non ci potranno essere richieste di rimborso. Il pagamento sarà corrisposto dopo l'accreditamento dei corrispondenti fondi ISTAT al Comune. La mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun



Comune di Termoli
Via Sannitica, 5
86039 TERMOLI (CB) ITALY
0039 0875 7121
www.comune.termoli.cb.it
Email: protocollo@comune.termoli.cb.it
Pec: protocollo@pec.comune.termoli.cb.it

Settore V
Servizio 4 – CED e Statistica
Dott.ssa Addario Stefania
0875712203



Comune di Termoli



compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i questionari/unità regolarmente compilati e consegnati.

Il rilevatore, al conferimento dell'incarico, sarà tenuto preliminarmente alla sottoscrizione di un atto di accettazione e di un disciplinare delle attività connesse, si impegnerà ad effettuare per intero la quota di indagine a lui affidata, secondo le istruzioni impartite e parteciperà a tutte le riunioni indette dagli Uffici competenti, inerenti le attività di formazione e aggiornamento.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I candidati interessati possono presentare la domanda di ammissione alla selezione, utilizzando il modello allegato, che forma parte integrante del presente bando, inderogabilmente entro le ore 12:00 del 16 giugno 2025 (termine da ritenersi perentorio anche per le domande inviate tramite posta) esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

1. presentata direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Termoli – via Sannitica 5 durante gli orari di apertura al pubblico, dal lunedì al venerdì mattina 08:30-11:00, martedì e giovedì pomeriggio 15:30-17:00;
2. mediante trasmissione della domanda dalla propria casella di posta certificata al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.termoli.cb.it;
3. spedizione a mezzo raccomandata A/R; in tal caso farà fede la data del timbro dell'Ufficio Postale accettante.

La domanda di partecipazione, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta dal candidato e alla stessa deve essere allegata copia di un valido documento di identità. Si prescinde dalla produzione del documento di identità nel caso di presentazione tramite PEC personale, con sottoscrizione mediante firma digitale valida, basata su un certificato rilasciato da un certificatore accreditato.

Nella domanda dovrà essere indicato, oltre al nome, cognome, luogo e data di nascita, l'indirizzo di posta elettronica al quale deve essere effettuata qualsiasi comunicazione inerente alla presente selezione, nonché il recapito telefonico.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento



Comune di Termoli
Via Sannitica, 5
86039 TERMOLI (CB) ITALY
0039 0875 7121
www.comune.termoli.cb.it
Email: protocollo@comune.termoli.cb.it
Pec: protocollo@pec.comune.termoli.cb.it

Settore V
Servizio 4 – CED e Statistica
Dott.ssa Addario Stefania
0875712203



Comune di Termoli



di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il rispetto del termine e delle modalità di presentazione della domanda suindicata sono a pena di esclusione.

INDIRIZZO PER LE COMUNICAZIONI

Il soggetto inserito nell'elenco deve comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione di indirizzo per le relative comunicazioni.

L'Amministrazione non assume alcune responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il presente Avviso e fac-simile della domanda saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Termoli all'indirizzo: www.comune.termoli.cb.it, nonché all'Albo Pretorio.

Per quanto non previsto dal presente bando trovano applicazione le norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E CONTATTI

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Stefania Addario. Per informazioni e approfondimenti contattare l'ufficio CED e Statistica del Comune di Termoli al numero tel. 0875/712203 ed all'indirizzo mail: stefaniaaddario@comune.termoli.cb.it.

GRADUATORIA

La graduatoria, redatta secondo la valutazione dei titoli come sopra indicati, approvata dal Dirigente del Settore V - "Assistenza alla persona, CED e Servizi informatici", per 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio online del Comune di Termoli e presente sul sito internet del Comune al sito : www.comune.termoli.cb.it.

La graduatoria verrà utilizzata anche per la sostituzione degli incaricati rinunciatari o degli incarichi revocati per inadempienza, o per successive esigenze sopravvenute durante il corso della rilevazione censuaria.



Comune di Termoli
Via Sannitica, 5
86039 TERMOLI (CB) ITALY
0039 0875 7121
www.comune.termoli.cb.it
Email: protocollo@comune.termoli.cb.it
Pec: protocollo@pec.comune.termoli.cb.it

Settore V
Servizio 4 – CED e Statistica
Dott.ssa Addario Stefania
0875712203



Comune di Termoli



Nel rispetto della graduatoria, l'UCC provvederà a conferire l'incarico, tenendo conto delle esigenze organizzative dell'UCC stesso e delle indicazioni dell'ISTAT.

Dato che, ai sensi della Circolari ISTAT, per lo svolgimento concreto dell'incarico di rilevatore, la formazione è obbligatoria, la mancata partecipazione in forma completa all'attività di formazione costituirà rinuncia al conferimento dell'incarico e costituirà valida causa per la revoca dell'incarico e per la risoluzione del contratto da parte dell'Ente.

VALIDITA E SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA

La graduatoria ha validità per tutta la durata delle procedure di rilevazione dell'anno 2025 e fino a nuovo avviso per la formazione di una nuova graduatoria, salvo le eventuali modifiche dei requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove disposizioni dell'ISTAT o a mutate esigenze dell'Ufficio Comunale di Statistica. Inoltre, tale graduatoria potrà essere utilizzata anche per incarichi e indagini statistiche organizzate direttamente dal Comune.

Lo scorrimento della graduatoria prevede di contattare in ordine i Rilevatori anche solo telefonicamente al numero indicato nella fase della presentazione della domanda per verificarne la disponibilità ad assumere l'incarico. In caso di rifiuto scritto, irreperibilità o mancata risposta entro 3 giorni lavorativi dal contatto, il rilevatore verrà cancellato dalla graduatoria. Il rilevatore che fosse momentaneamente impossibilitato a partecipare può essere mantenuto in graduatoria, a seguito di comprovata e giustificata motivazione scritta.

I giustificati motivi devono rientrare nelle seguenti fattispecie: malattia certificata, gravi motivi familiari adeguatamente documentati, altro incarico di lavoro dipendente o autonomo, di natura temporanea alla data della chiamata.

Un altro motivo di cancellazione dalla graduatoria è la mancanza e la perdita dei requisiti al momento della chiamata.

Nel caso si riscontrassero, nel corso delle fasi di espletamento dell'incarico, rilevatori che non svolgono correttamente il lavoro e/o non rispettino i tempi di consegna dei questionari e/o adottino comportamenti che possano arrecare pregiudizio al buon andamento della rilevazione o dell'immagine dell'Ente, questi verranno prontamente rimossi dall'incarico, a insindacabile giudizio del Responsabile dell'Ufficio Comunale di Statistica o suo delegato, cancellati dalla graduatoria e sostituiti dai successivi rilevatori disponibili in graduatoria.



Comune di Termoli
Via Sannitica, 5
86039 TERMOLI (CB) ITALY
0039 0875 7121
www.comune.termoli.cb.it
Email: protocollo@comune.termoli.cb.it
Pec: protocollo@pec.comune.termoli.cb.it

Settore V
Servizio 4 – CED e Statistica
Dott.ssa Addario Stefania
0875712203



Comune di Termoli



REVOCA DALL'INCARICO

Sono causa di revoca dall'incarico:

- aver compiuto, durante l'espletamento dell'incarico, gravi inadempienze e/o inosservanze che abbiano pregiudicato il buon andamento della rilevazione;
- istanza scritta di rinuncia.

L'ISTAT e il Comune di Termoli si riservano di effettuare controlli di qualità sulle indagini svolte; nel caso in cui, dai controlli effettuati, dovesse emergere che le interviste non sono state effettuate o che il materiale trasmesso è inutilizzabile per irregolarità nella compilazione dei modelli non si darà luogo alla corresponsione di alcun compenso per l'attività di intervista.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati personali), si informano i partecipanti che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al presente avviso o comunque acquisiti a tal fine dal Comune di Termoli è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività connesse alla partecipazione della presente procedura ed avverrà a cura delle persone preposte al presente procedimento presso la sede del Comune, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare il possesso dei requisiti di partecipazione e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica. La base giuridica che consente il trattamento di tali dati personali deriva dalla necessità di eseguire compiti di interesse pubblico e adempiere a specifici obblighi di legge che regolano l'attività del Comune di Termoli, nonché per motivi di interesse pubblico rilevante. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa, nonché fino al tempo permesso dalla legge italiana per motivi di archiviazione nel pubblico interesse. Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Titolare del trattamento all'indirizzo: COMUNE DI TERMOLI Via Sannitica n. 5 - c.a.p. 86039 - Tel. 0875/7121 PEC: protocollo@pec.comune.termoli.cb.it - Email: protocollo@comune.termoli.cb.it oppure al Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) contattabile all'indirizzo email: serviziordp@pa326.it o all'indirizzo postale e telefonico del titolare.



Comune di Termoli
Via Sannitica, 5
86039 TERMOLI (CB) ITALY
0039 0875 7121
www.comune.termoli.cb.it
Email: protocollo@comune.termoli.cb.it
Pec: protocollo@pec.comune.termoli.cb.it

Settore V
Servizio 4 – CED e Statistica
Dott.ssa Addario Stefania
0875712203



Comune di Termoli



DIRITTO DI ACCESSO

Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente la procedura, ai sensi della normativa vigente in materia.

Termoli, 27.05.2025

Dirigente del Settore V

Dott. Marcello Vecchiarelli

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate)



Comune di Termoli
Via Sannitica, 5
86039 TERMOLI (CB) ITALY
0039 0875 7121
www.comune.termoli.cb.it
Email: protocollo@comune.termoli.cb.it
Pec: protocollo@pec.comune.termoli.cb.it

Settore V
Servizio 4 – CED e Statistica
Dott.ssa Addario Stefania
0875712203