



**Citta' di Termoli**  
**Provincia di Campobasso**

**DETERMINAZIONE**  
**COPIA**

**SETTORE ASSISTENZA ALLA PERSONA**

**U.O. UFFICIO EUROPA**

**Numero Registro Generale 2549 del 25-11-2022**

**Numero Settore 433**

**OGGETTO: AUTORITA' URBANA DI TERMOLI- AGGIORNAMENTO SI.GE.CO.**

IL DIRIGENTE

**VISTI**

- il D.LGS N. 267/2000;
- il D.LGS n. 165/2001;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici edei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- il Regolamento comunale dei contratti;
- il Regolamento comunale sui controlli interni - l'art.147 – bis, comma 1, del T.U.E.L. approvato con D.lgs n. 267 del 18/08/22000 modificato dalla legge di conversione, legge7 dicembre 2012, n.213, ai sensi del quale si esprime il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento;
- regolamenti comunitari;
  - si.ge.co Regione Molise;
  - il manuale di gestione dell'AU di Termoli;

**RICHIAMATE** le seguenti Delibere di Consiglio Comunale dichiarate immediatamente esecutive:

- la Delibera del Consiglio Comunale n. 21 del 12/05/2022, con la quale è stata approvato il Documento Unico di Programmazione periodo 2022/2024, ai sensi dell'art.170 coma 1 del D.Lgs n. 267/2000;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 22 del 12/05/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziaria 2022/2024, ai sensi dell'art.151 del D.Lgs n. 267/2000 e art. 10 e 11 del D.Lgs n. 118/2011;

**VISTO** il Decreto Sindacale n.23 del 20/11/2019 con il quale è stato assegnato l'incarico di Dirigente del Settore VII 'Assistenza alla Persona' al Dott. Marcello Vecchiarelli e successivamente prorogato prima con Decreto Sindacale n. 6 del 28/06/2021 fino al 30/06/2022 e poi con decreto n. 14 del 28/06/2022 fino al

DETERMINAZIONE N. 433 DEL 25-11-2022

termine del mandato elettivo del Sindaco;

**VISTI:**

- a. la Comunicazione della Commissione europea COM (2010) 2020 “Europa 2020: una strategia per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva”, adottata dalla Commissione il 3 marzo 2010 e dal Consiglio il 17 luglio 2010;
- b. il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR), sul Fondo Sociale Europeo (FSE), sul Fondo di coesione, sul Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale e sul Fondo Europeo per gli Affari Marittimi e la Pesca (FEAMP) e disposizioni generali sul FESR, sul FSE, sul Fondo di coesione e sul FEAMP, abrogando il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- c. il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo “Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione” e che abroga il Regolamento (CE) n. 1080/2006;
- d. il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo Sociale Europeo e che abroga il Regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;
- e. il Regolamento di Esecuzione (UE) n. 1011/2014 della Commissione del 22 settembre 2014 recante modalità di esecuzione del Regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda i modelli per la presentazione di determinate informazioni alla Commissione e le norme dettagliate concernenti gli scambi di informazioni tra beneficiari e autorità di gestione, autorità di certificazione, autorità di audit e organismi intermedi;
- f. l'Accordo di Partenariato (AdP) 2014-2020, approvato con Decisione di esecuzione della Commissione C(2014) 8021, del 29 ottobre 2014;
- g. le Linee guida per gli Stati membri sullo sviluppo urbano sostenibile integrato (Articolo 7 del Regolamento FESR), del 18 maggio 2015, predisposte dai servizi della Commissione europea (EGESIF\_15-0010-01 del 18/05/2015);
- h. la Deliberazione di Giunta Regionale del Molise n. 294 del 4 luglio 2014, avente ad oggetto: “Programma Operativo Plurifondo POR Molise FESR FSE 2014/2020. Conferma e formalizzazione aspetti costitutivi, metodologici e operativi. Individuazione coordinamento e Autorità di Gestione”(AdG);
- i. il Programma Plurifondo POR Molise FESR FSE 2014-2020 - CCI 2014IT16M2OP001 (POR), approvato con Decisione di esecuzione della Commissione europea C(2015) 4999 del 14 luglio 2015;
- j. la Deliberazione di Giunta Regionale n. 411 del 3 agosto 2015, avente ad oggetto: “Programma Plurifondo POR Molise FESR FSE 2014-2020 - CCI 2014IT16M2OP001, approvato con Decisione di esecuzione della Commissione europea C(2015) 4999 del 14 luglio 2015 – Presa d'atto e ratifica finale”;
- k. la Deliberazione di Giunta Regionale del 24 febbraio 2016, n. 56, avente a oggetto “Programmazione 2014-2020 – Strategia aree urbane” con cui, tra l'altro:
  - le Autorità Urbane (AU), già identificate nel POR FESR/FSE 2014-20 Molise nei Comuni di Campobasso, Isernia e Termoli, sono qualificate quali Organismi Intermedi (OI), ai sensi dell'art. 123 del Reg. (UE) 1303/2013;
  - si prevede, nel rispetto di quanto contenuto nel Reg. 1303/2013, art. 123, comma 6, con riferimento alle funzioni ed alla qualificazione degli OI, che l'Autorità di Gestione adotti idoneo provvedimento di delega di funzioni alle tre Autorità Urbane, coerentemente alle funzioni attribuite in qualità di Organismo Intermedio;
- l. la Deliberazione di Giunta Regionale n. 335 del 19 settembre 2017, avente a oggetto “Programmazione 2014-2020 – Strategia aree urbane”.

**CONSIDERATO** che:

- a. ai sensi dell'art. 123, paragrafo 6 del Regolamento (UE) n. 1303/2013, è disposto che “Lo Stato membro può designare uno o più organismi intermedi per lo svolgimento di determinati compiti dell'autorità di gestione o di certificazione sotto la responsabilità di detta autorità. I relativi accordi tra l'autorità di gestione o di certificazione e gli organismi intermedi sono registrati formalmente per iscritto”;
- b. ai sensi dell'art. 7, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) n. 1301/2013, è disposto che:
  - “Il FESR sostiene, nell'ambito dei programmi operativi, lo sviluppo urbano sostenibile per mezzo di strategie, che prevedono azioni integrate per far fronte alle sfide economiche, ambientali, climatiche, demografiche e sociali che si pongono nella aree urbane”;
  - “almeno il 5% delle risorse FESR assegnate a livello nazionale è destinato ad azioni integrate per lo sviluppo urbano sostenibile, laddove le città e gli organismi subregionali o locali, responsabili dell'attuazione delle strategie di sviluppo urbano sostenibile (autorità urbane), sono responsabili dei compiti relativi almeno alla selezione delle operazioni conformemente all'art. 123 del Reg. (UE) 1303/2013”;

c. Il POR Molise FESR FSE 2014/2020:

- intende supportare lo sviluppo dei tre centri principali (Campobasso, Isernia, Termoli) e dei relativi hinterland che, per Termoli è costituito dai comuni di Campomarino, San Giacomo degli Schiavoni e Guglionesi;
- individua quali Autorità Urbane i Comuni di Campobasso, Isernia e Termoli (“Comuni Polo”), cui spetta il compito di definire la propria strategia di sviluppo urbano integrato e di selezionare le operazioni che contribuiranno all’attuazione della stessa, ai sensi dell’art. 7 del Reg. (UE) 1301/2013, in stretto rapporto con l’Autorità di Gestione;
- dedica quota parte delle risorse degli Assi 2, 3, 4, 5, 6 e 7 allo scopo di attuare la Strategia per lo Sviluppo Urbano Sostenibile in riferimento all’art. 7 del Regolamento (UE) n. 1301/2013 per il FESR e all’art. 12 Regolamento (UE) n. 1304/2013 per il FSE.

**VISTI:**

- a. la Deliberazione della Giunta Comunale di Termoli n. 205 del 9 agosto 2016 di presa d’atto della DGR n. 56 del 24/02/2016 “Programmazione 2014-2020 – Strategia Aree Urbane”;
- b. le Deliberazioni consiliari dei Comuni dell’Area Urbana di Termoli (DCC n. 27/2017 del Comune di Termoli, DCC n. 28/2017 del Comune di Campomarino, DCC n. 24/2017 del Comune di Guglionesi, DCC n. 23/2017 del Comune di San Giacomo degli Schiavoni) con cui sono stati approvati:
  - la “Strategia di sviluppo urbano 2014-2020 – Area Urbana di Termoli”;
  - l’Accordo tra i Comuni dell’Area Urbana per la definizione e attuazione della strategia.

**EVIDENZIATO** che:

- a. in data 17/7/2017 è stato sottoscritto l’Accordo tra i Comuni di Termoli, Campomarino, San Giacomo degli Schiavoni e Guglionesi per la definizione e attuazione della Strategia di sviluppo urbano;
- b. con nota n. 34194 del 19/07/2017, il Comune di Termoli ha trasmesso il documento strategico all’Autorità di Gestione per la necessaria valutazione di coerenza con il POR Molise FESR FSE 2014-2020;
- c. con nota n. 35365 del 26/7/2017, il Comune di Termoli ha trasmesso alla Regione Molise le deliberazioni consiliari di approvazione del documento strategico e dell’accordo tra i Comuni appartenenti all’Area Urbana per la definizione ed attuazione della Strategia di sviluppo urbano.

**PRESO ATTO** che:

- a. con la citata DGR n. 335 del 19/09/2017, notificata con nota n. 109860/2017 del 26/09/2017, la Regione Molise ha:
  - approvato i documenti strategici trasmessi dalle Autorità Urbane di Campobasso, Isernia e Termoli, ritenuti coerenti con quanto previsto dal POR Molise FESR FSE 2014-2020;
  - approvato lo Schema di convenzione per la delega di funzioni dell’AdG ai “Comuni Polo”, Autorità Urbane in qualità di Organismi Intermedi, per l’attuazione delle rispettive Strategie, recante la procedura per garantire un’adeguata vigilanza sulle funzioni delegate;
  - approvato la rimodulazione delle risorse finanziarie attribuite a ciascuna Area Urbana per l’implementazione della propria Strategia;
  - dato mandato all’AdG di sottoscrivere la Convenzione per la delega di funzioni ai “Comuni Polo” per l’attuazione della Strategia di Sviluppo Urbano, nell’ambito del POR Molise FESR FSE 2014/2020, subordinandone l’efficacia:
    - all’approvazione da parte del Comitato di Sorveglianza del Programma dei documenti strategici delle Aree Urbane;
    - alla formale approvazione da parte dei competenti Organi dei “Comuni Polo” del proprio Sistema di Gestione e Controllo dell’Autorità Urbana e del Cronoprogramma di spesa degli interventi;
    - alla verifica, da parte dell’AdG, del possesso dei requisiti e delle capacità dei “Comuni Polo” di adempiere ai compiti e alle funzioni oggetto di delega, attraverso la valutazione delle procedure di gestione e controllo delle Autorità Urbane;
    - all’approvazione, da parte della Regione Molise, del Sistema di Gestione e Controllo dell’Autorità Urbana e del Cronoprogramma di spesa degli interventi;
    - alla valutazione, da parte dell’Autorità di Audit, delle procedure di gestione e controllo predisposte dalle Autorità Urbane.

**CONSIDERATO** che:

- a. le Autorità Urbane sono chiamate a predisporre uno specifico organigramma che individui il personale coinvolto nella gestione delle operazioni di propria competenza e i compiti ad esso assegnati;

- b. le Autorità Urbane, in qualità di OI, sono tenute ad elaborare il Sistema di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co.) per la gestione delle operazioni di propria competenza, al fine di assicurare un'efficace attuazione degli interventi e una sana gestione finanziaria;
- c. Il Si.Ge.Co. dell'AU di Termoli, elaborato conformemente ai principi regolamentari sopra descritti, coerentemente a quanto previsto dall'Allegato XIII del Reg. (UE) n. 1303/2013 e dall'Allegato III del Reg. di esecuzione (UE) 1011/2014, nonché coerentemente al Si.Ge.Co. del POR Molise FESR FSE 2014-2020, delinea le procedure da applicare per l'attuazione delle azioni di competenza dell'Autorità Urbana relative al Programma operativo stesso, definisce i ruoli e le responsabilità dei soggetti a vario titolo coinvolti e contiene le informazioni atte a descrivere compiutamente il sistema di gestione e controllo degli interventi da realizzare.

**RITENUTO necessario:**

- a. dotare l'Ente della struttura organizzativa idonea all'attuazione della "Strategia di sviluppo urbano 2014-2020 – Area urbana di Termoli" attraverso la costituzione di un Ufficio Autorità Urbana incardinato nella propria dotazione organica nel rispetto del principio di separazione delle funzioni ai sensi della normativa vigente, così come previsto dalla Governance del documento strategico;
- b. procedere alla nomina di un Responsabile dell'Ufficio Autorità Urbana di Termoli;
- c. garantire l'autonomia e l'indipendenza dell'Ufficio Autorità Urbana e per l'effetto modificare il funzionigramma e la macro struttura della dotazione organica, istituendo ed assegnando: al dirigente del Settore Settimo il Servizio 2 "AU - COORDINAMENTO, AIUTI, APPALTI E ALTRI MACROPROCESSI DIVERSI DAGLI AIUTI"; al dirigente del Settore Sesto, il Servizio 3: "AU - RENDICONTAZIONE, CONTROLLO E VIGILANZA";
- d. individuare il personale coinvolto nella gestione delle operazioni di competenza dell'AU di Termoli e i compiti ad esso assegnati;
- e. approvare il "Sistema di Gestione e di Controllo" dell'Autorità Urbana di Termoli, che contiene la descrizione della struttura organizzativa di cui sopra;
- f. stabilire che le procedure, i ruoli e le responsabilità nonché ogni altro elemento contenuto e/o descritto nel Sistema di Gestione e Controllo debbano applicarsi, in quanto vincolanti, a tutti gli interventi e alle azioni da realizzarsi in attuazione delle azioni di competenza del Programma Operativo, nonché ai soggetti coinvolti nell'attuazione delle stesse;

**DATO ATTO CHE:**

- il Responsabile dell'Ufficio Autorità Urbana di Termoli, con successivi propri atti, può apportare le integrazioni e/o modifiche che si renderanno necessarie al "Sistema di Gestione e Controllo", previo confronto con gli altri soggetti coinvolti nel processo di attuazione e di programmazione del Programma, dandone comunicazione formale all'Autorità di Gestione del POR;
- il Responsabile dell'Ufficio Autorità Urbana di Termoli apporti le integrazioni e/o modifiche, anche temporanee, che si rendano necessarie alla struttura organizzativa dell'Ufficio, anche al fine di garantire il rispetto del principio della separazione delle funzioni e previo il necessario confronto con le altre strutture dell'Ente eventualmente interessate;
- il Responsabile dell'Ufficio Autorità Urbana di Termoli può chiedere supporto tecnico-operativo all'Autorità di Gestione del POR Molise FESR FSE 2014/2020, qualora sia necessario anche al fine del rispetto del principio della separazione delle funzioni;
- individuare figure di supplente in caso di impedimento o assenza del Dirigente Responsabile dei due Servizi costituenti l'Ufficio dell'Autorità Urbana;

**PRESO ATTO CHE:**

- con d.g.c. n. 304/2017 il Comune di Termoli ha approvato il si.ge.co e manuale delle procedure delle operazioni dell'area urbana di Termoli e relative check.list di controllo;
- con d.d. 1173/2018 è stata approvato la modifica del si.ge.co e altri documenti procedurali dell'Area Urbana di Termoli;
- con d.d. 1818/19 e n. 1829/2019 sono state apportate modifiche alla struttura dell'AU di Termoli, organigramma e funzionigramma;
- con d.g.c. 292/2019 il Comune di Termoli ha nominato nuovo Responsabile area urbana di Termoli il dirigente pro tempore Settimo Settore, dott. M. Vecchiarelli;

**TENUTO CONTO:**

- delle check list di controllo e nuovi documenti approvati dalla Regione Molise, a cui bisogna adeguare i documenti procedurali dell'AU di Termoli ;

**PRESO ATTO CHE** con DGC n. 78 del 28.10.2022 il Comune di Termoli in qualità di Comune Capofila, ha approvato in via definitiva il Piano della Mobilità Sostenibile (PUMS) dell'area costituita dai Comuni di Termoli, Campomarino, Guglionesi, San Giacomo degli Schiavoni;

**ATTESO CHE** risulta pertanto necessario avviare il progetto relativo all'asse 4 azione 4.4.2 " Sistema intelligente per l'organizzazione del trasporto locale" del POS FESR FSE 2014-2020, che propone l'ottimizzazione del servizio di trasporto pubblico, i cui interventi concorrono alla realizzazione del Piano della Mobilità Sostenibile;

**ATTESO CHE** è necessario individuare il responsabile per la predisposizione di tutte le procedure utili all'espletamento degli obiettivi previsti dall'azione 4.4.2;

**ATTESO CHE** è altresì necessario individuare il responsabile per la predisposizione dei report finali di tutte le azioni dell'AU di Termoli per i finanziamenti previsti nella strategia di sviluppo urbano dell'AU di Termoli;

**RITENUTO OPPORTUNO** procedere alla sostituzione del nuovo organigramma e funzionigramma e aggiornamento del Si.Ge.Co nella parte relativa al nuovo funzionigramma e organigramma dell'Area Urbana di Termoli anche nei documenti procedurali e delle piste di controllo e checklist allegate al presente atto;

**VISTE** le dd 1340/2020-1534/2020-1611/2020-1668/2021- 2238/2022 di modifiche dell'ufficio di gestione dell'Area Urbana di Termoli, con l'individuazione di personale a supporto dei Servizi 2 e 3 dell'ufficio medesimo;

**PROPONE**

1. Di dichiarare le premesse e gli allegati parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. di approvare il nuovo organigramma e funzionigramma dell'Area Urbana di Termoli ,
3. di approvare il nuovo Si.Ge.Co dell'Area Urbana di Termoli nella parte relativa al nuovo funzionigramma e organigramma;
4. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio 3 dell'ufficio di gestione Area Urbana;
5. di trasmettere il presente atto all'ufficio Ced per procedere alla pubblicazione del nuovo organigramma, funzionigramma e Si.Ge.Co , nella sezione "Area Urbana" sul sito istituzionale dell'ente.
6. di trasmettere il presente atto alla Regione Molise- AdG Por Molise Fesr/Fse 2014/2020;

4

**IL DIRIGENTE**

F.to AVV. MARCELLO VECCHIARELLI

---

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

*sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*

Termoli,

**IL DIRIGENTE**

AVV. MARCELLO VECCHIARELLI