



**Citta' di Termoli**  
*Provincia di Campobasso*

**DETERMINAZIONE  
COPIA**

**SETTORE ASSISTENZA ALLA PERSONA - CULTURA - SPORT**

**U.O. UFFICIO EUROPA**

**Numero Registro Generale 1024 del 10-05-2019**

**Numero Settore 114**

**OGGETTO: INTEGRAZIONE UFFICIO DI GESTIONE AREA URBANA - STRATEGIA URBANA  
TERMOLI**

VISTE

la deliberazione di Giunta Regionale del 04 luglio 2014 n. 294, avente ad oggetto "Programma Operativo Plurifondo POR Molise FESR FSE 2014/2020. Conferma e formalizzazione aspetti costitutivi, metodologici e operativi. Individuazione coordinamento e Autorità di Gestione";

la deliberazione di Giunta Regionale del 18 luglio 2014, n. 321, avente ad oggetto "Programma Operativo Plurifondo POR Molise FESR FSE 2014/2020. Designazione Autorità di Audit";

la deliberazione di Giunta Regionale del 3 agosto 2015, n. 411, avente ad oggetto "Programma Plurifondo POR Molise FESR FSE 2014-2020 – CCI 2014IT16M2OP001, approvato con Decisione di esecuzione della Commissione europea C(2015) 4999 del 14 luglio 2015 – Presa d'atto e ratifica finale";

la deliberazione di Giunta Regionale del 24 febbraio 2016 n. 56, avente ad oggetto "Programmazione 2014-2020 – Strategia aree urbane";

CONSIDERATO che il POR Molise FESR FSE 2014/2020 individua quali Autorità Urbane i Comuni di Campobasso, Isernia e Termoli ("Comuni Polo") cui spetta il compito di definire la propria strategia di sviluppo urbano integrato e di selezionare le operazioni che contribuiranno all'attuazione della stessa, ai sensi dell'art. 7 del Reg. (UE) 1301/2013, in stretto rapporto con l'Autorità di Gestione;

RILEVATO che:

- l'Autorità Urbana di Termoli è costituita dal Comune di Termoli, quale "Comune polo", dal Comune di San Giacomo degli Schiavoni, dal Comune di Campomarino e dal Comune di Guglionesi;

VISTE la deliberazione del Consiglio del Comune di Termoli n. 27/2017, la deliberazione del Comune di Campomarino n. 28/2017, la deliberazione del Consiglio del Comune di Guglionesi n. 24/2017, la deliberazione del Consiglio del Comune di San Giacomo degli Schiavoni n. 23/2017, con le quali sono stati approvati la "Strategia di sviluppo urbano 2014-

2020- dell'Area Urbana di Termoli" e lo schema dell'accordo tra i Comuni dell'area Urbana per la definizione e attuazione della strategia;

PRESO ATTO che:

- in data 17.07.2017 è stato sottoscritto l'Accordo tra i Comuni di Termoli, Campomarino San Giacomo degli Schiavoni e Guglionesi per la definizione e attuazione della strategia di sviluppo urbano;

- con nota n. 34194 del 19.07.2017 è stata trasmessa all'Autorità di Gestione dal Comune di Termoli, quale comune capofila dell'Autorità Urbana, la strategia di sviluppo urbano per la verifica di coerenza;

- con nota n. 35365 del 26.07.2017 il Comune di Termoli ha trasmesso alla Regione Molise le deliberazioni consiliari di approvazione del documento strategico e dell'accordo tra i Comuni appartenenti all'Area Urbana per la definizione e attuazione della Strategia di sviluppo urbano;

- con deliberazione di Giunta della Regione Molise n. 335 del 19.09.2017, notificata con nota n. 109860/2017 del 26.09.2017, sono stati approvati i documenti strategici trasmessi dalle Autorità Urbane di Campobasso, di Isernia e di Termoli ritenuti coerenti con quanto previsto dal POR Molise FESR FSE 2014 – 2020, lo schema di Convenzione per la delega di funzioni dell'Autorità di Gestione ai "Comuni polo" dell'Autorità Urbana in qualità di Organismi intermedi;

- con deliberazione di Giunta del Comune di Termoli n. 304 dell'11.12.2017, quale comune polo, dell'Autorità Urbana di Termoli è stata approvata la struttura organizzativa idonea all'attuazione della "strategia di sviluppo urbano 2014-2020 – Area Urbana di Termoli attraverso la costituzione di un ufficio Autorità Urbana incardinato nella propria dotazione organica nel rispetto del principio di separazione delle funzioni ai sensi della normativa vigente, attribuendo allo scrivente la responsabilità dell'ufficio autorità urbana di Termoli;

- con la medesima deliberazione di Giunta del Comune di Termoli n. 304 dell'11.12.2017 è stato istituito:

a) presso il settore settimo, servizio secondo, l'ufficio "Coordinamento, aiuti appalti, altri macroprocessi diversi dagli aiuti", assegnando la responsabilità al dirigente dr. Marcello Vecchiarelli, individuando il personale coinvolto nella gestione delle operazioni di competenza dell'Autorità Urbana di Termoli;

b) presso il settore sesto, servizio 3, l'ufficio " Rendicontazione, controllo e vigilanza", assegnando la responsabilità alla scrivente dirigente dr.ssa Brigida Barone, individuando il personale coinvolto nella gestione delle operazioni di competenza dell'Autorità Urbana di Termoli;

- con la medesima deliberazione di Giunta del Comune di Termoli n. 304 dell'11.12.2017 è stato autorizzato il Responsabile dell'Ufficio Autorità Urbana di Termoli, individuato nella persona dell'Avv. Marcello Vecchiarelli, ad apportare le integrazioni e/o modifiche, anche temporanee, che si rendano necessarie alla struttura organizzativa dell'ufficio, anche al fine di garantire il rispetto del principio della separazione delle funzioni e previo il necessario confronto con le altre strutture dell'ente eventualmente interessate;

PRESO atto che con Determina Dirigenziale n.864 del 22.5.2018 il Responsabile dell'Autorità Urbana ha modificato la struttura organizzativa in modo per garantire il rispetto del principio della separazione delle funzioni attribuite all'Autorità urbana di Termoli rispetto alle attività gestionali assegnate al Comune di Termoli, individuando il personale competente allo svolgimento delle funzioni assegnate alla struttura organizzativa dell'Au di Termoli;

CHE con d.d. n. 985/2019 il Responsabile del Servizio 3 " rendicontazione, controllo e vigilanza" ha individuato il personale addetto ai controlli ed assegnato le funzioni, al fine di garantire il rispetto del principio della separazione delle funzioni attribuite all'Au di Termoli, rispetto alle attività gestionali assegnate al Comune di Termoli;

TENUTO CONTO CHE la Regione Molise, con d.d. n. 16/2019 ha espresso parere positivo in merito alla verifica di ammissibilità delle operazioni di cui alle schede progetto di seguito elencate, trasmesse dall'Autorità Urbana di Termoli, nella loro versione definitiva:

· Azione 3.2.1 "Avviso pubblico per la qualificazione dell'offerta turistica nel territorio dell'Area Urbana di Termoli" nota n. 8615 del 14.02.2019;

· Azione 5.3.1 "Azioni di marketing per la fruizione integrata delle risorse culturali e naturali e alla promozione delle destinazioni turistiche" giusta nota n. 8024 del 12.02.2019;

· Azione 7.1.1 "Avviso pubblico per la selezione di n.125 borse lavoro/tirocini di inclusione sociale da attivare presso i Comuni appartenenti all'Area Urbana di Termoli, finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione" giusta nota n. 7730 dell'11.02.2019;

CHE: L'AU il Servizio 3 dell'AU di Termoli ha espresso parere positivo alla verifica e controllo check-list di attivazione delle predette schede;

PRESO ATTO CHE:

è opportuno integrare le risorse umane dell'Area Urbana di Termoli, in possesso delle competenze necessarie per espletare le selezioni delle operazioni attinenti alle azioni FSE; con d.d. 864/2019 il responsabile Au di Termoli ha provveduto ad integrare l'ufficio di gestione con altre risorse da inserire nell'organigramma dell'AU;

RAVVISATA la necessità di implementare l'ufficio di gestione con risorse qualificate nell'area dell'assistenza sociale, che saranno inserite nel servizio 2 *“Coordinamento, aiuti, appalti e altri macroprocessi diversi dagli aiuti”*, per la gestione dell'avviso sulle borse lavoro di cui all'azione 7.1.1. e future azioni FSE;

LETTI i curricula vitae delle risorse umane:

- dott.ssa M. C. Paolitto – assistente sociale Settore Politiche Sociali del Comune di Termoli
- dott.ssa G. Siviero- assistente sociale Settore Politiche Sociali del Comune di Termoli

VISTO il d.lgs 267/2000

#### DETERMINA

di dichiarare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto

di integrare la d.d. n. 864//2019 inerente provvedimenti in merito al personale assegnato all'ufficio di gestione dell'AU di Termoli, individuando le seguenti risorse umane:

- dott.ssa M.C. Paolitto – assistente sociale Settore Politiche Sociali del Comune di Termoli
- dott.ssa G. Siviero- assistente sociale Settore Politiche Sociali del Comune di Termoli

di trasmettere il presente atto agli interessati e pubblicarlo sul sito istituzionale dell'Ente e sezione “area urbana”;

di i trasmettere all'ufficio CED dell'ente il presente atto al fine di inserire i seguenti nominativi nell'organigramma dell'AU di Termoli;

di trasmettere il presente atto all'AdG – Regione Molise, per opportuna conoscenza;

**IL DIRIGENTE**

f.to AVV. MARCELLO VECCHIARELLI

---

#### COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

*sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*

Termoli,

**IL DIRIGENTE**

AVV. MARCELLO VECCHIARELLI

---