



Comune di Termoli

Campobasso

Sportello Unico Attività Produttive



Mod. SCIA Panificio

SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA' (SCIA)

Art. 19 L. 241/90

Per l'attività di PANIFICIO (Legge 248/2006)

Intervento nel Comune di _____ TERMOLI _____

Ai sensi della Legge 248 del 4 agosto 2006

IL SOTTOSCRITTO

Cognome _____ Nome _____

C.F. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | email _____

Data di nascita ___/___/___ Cittadinanza _____ Sesso: M F

Luogo di nascita: Stato _____ Provincia _____ Comune _____

Residenza: Provincia _____ Comune _____

Via, Piazza, ecc. _____ N. _____ C.A.P. _____

in qualità di:

titolare dell'omonima impresa individuale

Partita IVA (se già iscritto) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

con sede nel Comune di _____ Provincia _____

Via, Piazza, ecc. _____ N. _____ C.A.P. _____ Tel. _____

N. di iscrizione al Registro Imprese (se già iscritto)* _____ CCIAA di _____

legale rappresentante della Società

Cod. fiscale | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Partita IVA (se diversa da C.F.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

denominazione o ragione sociale _____

con sede nel Comune di _____ Provincia _____

Via, Piazza, ecc. _____ N. _____ C.A.P. _____ Tel. _____

N. d'iscrizione al Registro Imprese _____ CCIAA di _____

In caso di impresa artigiana

N. di iscrizione Albo Imprese Artigiane (se già iscritto) n. _____ CCIAA di _____

titolare di permesso di soggiorno/carta di soggiorno (solo per cittadini stranieri)

rilasciato da Questura di _____

con n. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | in data ___/___/___ valido fino al ___/___/___

per il seguente motivo _____

che si allega in fotocopia.

Trasmette segnalazione certificata di inizio attività relativa a:

I
N
V
I
A
R
E

C
O
N

M
O
D
A
L
I
T
A

T
E
L
E
M
A
T
I
C
A

* In caso di iscrizione successiva, copia dell'avvenuta iscrizione al Registro delle Imprese dovrà pervenire all'Ufficio SUAP entro 30 giorni dalla data di presentazione di questa Segnalazione Certificata di Inizio Attività.



Comune di Termoli

Campobasso
Sportello Unico Attività Produttive



- A APERTURA**
 B APERTURA PER SUBINGRESSO
 C TRASFERIMENTO DI SEDE
 D VARIAZIONI
 D1 VARIAZIONE RESPONSABILE TECNICO
 D2 MODIFICA DEI LOCALI
 D3 VARIAZIONI AZIENDALI
 E CESSAZIONE ATTIVITÀ

SEZIONE A - APERTURA DI ESERCIZIO

L'apertura di un nuovo esercizio per lo svolgimento dell'attività di PANIFICIO nel locale/i posto/i in

Via/P.zza _____ n° _____

SUPERFICIE DESTINATA ALL' ATTIVITA' mq. _____

SUPERFICIE COMPLESSIVA DELL'ESERCIZIO mq. _____ (compresa la superficie adibita ad altri usi)

INSERITO IN UN CENTRO COMMERCIALE SI NO

Specificare: denominazione del Centro Commerciale _____

DOCUMENTI DA ALLEGARE:

- Documento di identità (*per i cittadini stranieri aggiungere anche il Permesso di soggiorno*)
- (se società) atto costitutivo registrato e depositato e statuto;
- Visura catastale dell' immobile;
- Titolo di disponibilità dell' immobile (*Contratto di locazione, proprietà, ecc.*);
- Certificato di agibilità o dichiarazioni ai sensi del DGR 159/2010 (*Allegato III Modello 1D*) o ai sensi dell'art.10 del D.lgs. 160/2010;
- Certificato di iscrizione al Registro Imprese Alimentari presso l'Asrem o SCIA sanitaria
- Ricevuta pagamento Diritti istruttori SUAP

SEZIONE B -APERTURA PER SUBINGRESSO*

INDIRIZZO DELL' ESERCIZIO

Via, Viale, Piazzale, _____ N. _____

SUPERFICIE DESTINATA ALL' ATTIVITA' mq. _____

SUPERFICIE COMPLESSIVA DELL'ESERCIZIO mq. _____ (compresa la superficie adibita ad altri usi)

INSERITO IN UN CENTRO COMMERCIALE SI NO

Specificare: denominazione del Centro Commerciale _____

SUBENTRERA' ALL'IMPRESA

DENOMINAZIONE _____ C.F. _____

A seguito di:

Compravendita

Affitto d'azienda



Comune di Termoli

Campobasso

Sportello Unico Attività Produttive



Altre cause _____

DOCUMENTI DA ALLEGARE:

- Documento di identità (*per i cittadini stranieri aggiungere anche il Permesso di soggiorno*)
- (se società) atto costitutivo registrato e depositato e statuto;
- Copia atto notarile o scrittura privata autenticata;
- Certificato di Variazione dell'Iscrizione al Registro Imprese Alimentari presso l'Asrem o SCIA sanitaria
- Ricevuta pagamento Diritti istruttori SUAP

* Si rammenta che a norma dell'art. 2556 c.c. i contratti di trasferimento, di proprietà o gestione di un'azienda commerciale sono stipulati presso un notaio

SEZIONE C – TRASFERIMENTO DI SEDE

L'ATTIVITA' UBICATA NEL

Via, Viale, Piazza, ecc. _____ N. |_|_|_|

LICENZA DI PANIFICAZIONE n. _____ rilasciata dalla CCIAA di _____ il ___/___/___

DIA/SCIA n. _____ |_| presentata a codesto Comune in data ___/___/___

SUPERFICIE DEI LOCALI UTILIZZATI PER ATTIVITA' mq. |_|_|_|_|

SUPERFICIE COMPLESSIVA DELL'ESERCIZIO mq. |_|_|_|_| (compresa la superficie adibita ad altri usi)

SARA' TRASFERITA AL NUOVO INDIRIZZO:

Via, Viale, Piazza, ecc. _____ N. _____

SUPERFICIE DEI LOCALI UTILIZZATI PER ATTIVITA' mq. |_|_|_|_|

SUPERFICIE COMPLESSIVA DELL'ESERCIZIO mq. |_|_|_|_| (compresa la superficie adibita ad altri usi)

INSERITO IN UN CENTRO COMMERCIALE SI NO

Specificare : denominazione del Centro Commerciale _____

DOCUMENTI DA ALLEGARE:

- Documento di identità (*per i cittadini stranieri aggiungere anche il Permesso di soggiorno*)
- Visura catastale dell' immobile;
- Titolo di disponibilità dell'immobile (*Contratto di locazione, proprietà, ecc.*);
- Certificato di agibilità o dichiarazioni ai sensi del DGR 159/2010 (*Allegato III Modello 1D*) o ai sensi dell'art.10 del D.lgs. 160/2010;
- Certificato di Variazione dell'iscrizione al Registro Imprese Alimentari presso l'Asrem o SCIA sanitaria
- Ricevuta pagamento Diritti istruttori SUAP

SEZIONE D – VARIAZIONI

INDIRIZZO DELL' ESERCIZIO

Via, Viale, Piazza, ecc. _____ N. |_|_|_|

LICENZA DI PANIFICAZIONE n. _____ rilasciata dalla CCIAA di _____ il ___/___/___

DIA/SCIA n. _____ |_| presentata a codesto Comune in data ___/___/___



Comune di Termoli

Campobasso

Sportello Unico Attività Produttive



SUPERFICIE DEI LOCALI UTILIZZATI PER ATTIVITA' mq. |_|_|_|_|
SUPERFICIE COMPLESSIVA DELL'ESERCIZIO mq. |_|_|_|_| (compresa la superficie adibita ad altri usi)

SEZIONE D1 – VARIAZIONI DEL RESPONSABILE DELL' ATTIVITA' PRODUTTIVA

HA CESSATO L' INCARICO IL RESPONSABILE DELL' ATTIVITA' PRODUTTIVA

Sig. _____

E' NOMINATO IL NUOVO IL RESPONSABILE DELL' ATTIVITA' PRODUTTIVA

Sig. NOME _____ COGNOME _____

NATO A _____ PROV. (____) IL _____

E RESIDENTE A _____ PROV (____) ALLA VIA _____

DOCUMENTI DA ALLEGARE:

- Documento di identità (*per i cittadini stranieri aggiungere anche il Permesso di soggiorno*)
- Verbale di nomina del nuovo responsabile dell' attività produttiva;
- Copia fotostatica di un documento di riconoscimento del nuovo responsabile;
- Ricevuta pagamento Diritti istruttori SUAP

SEZIONE D2 – VARIAZIONI MODIFICA DEI LOCALI

AMPLIAMENTO/RIDUZIONE DEI LOCALI

da mq. |_|_|_|_| a mq. |_|_|_|_| come risulta dalla planimetria allegata

DOCUMENTI DA ALLEGARE:

- Documento di identità (*per i cittadini stranieri aggiungere anche il Permesso di soggiorno*)
- Planimetria, in scala 1:100, del locale/i accompagnata da relazione tecnica descrittiva delle caratteristiche dei locali medesimi, e dell'intervento che si intende realizzare
- Ricevuta pagamento Diritti istruttori SUAP
- (Solo nel caso di aggiunta di nuova unità immobiliare):
 - Titolo di disponibilità dell'immobile (*Contratto di locazione, proprietà, ecc.*);
 - Visura catastale dell'immobile
 - Certificato di agibilità o dichiarazioni ai sensi del DGR 159/2010 (*Allegato III Modello 1D*) o ai sensi dell'art.10 del D.lgs. 160/2010;

SEZIONE D3 – VARIAZIONI AZIENDALI

VARIAZIONE NATURA GIURIDICA e/o RAGIONE SOCIALE DELLA SOCIETA'

da _____ a _____

VARIAZIONE LEGALE RAPPRESENTANTE

da _____ a _____

il quale ha compilato l'allegato A

SONO ENTRATI NELLA SOCIETA'

Sig. _____

Sig. _____ che hanno compilato l'allegato A



Comune di Termoli

Campobasso

Sportello Unico Attività Produttive



DOCUMENTI DA ALLEGARE:

- Documento di identità (per i cittadini stranieri aggiungere anche il Permesso di soggiorno)
- Copia atto notarile o scrittura privata autenticata.
- Ricevuta pagamento Diritti istruttori SUAP

* Si rammenta che a norma dell'art. 2556 c.c. i contratti di trasferimento di proprietà o gestione di un'azienda commerciale sono stipulati presso un notaio

SEZIONE E - CESSAZIONE DI ATTIVITÀ

L'ATTIVITA' UBICATA IN

Via, Viale, Piazza, ecc. _____ N. |_|_|_|_|

LICENZA DI PANIFICAZIONE n. _____ rilasciata dalla CCIAA di _____ il ___/___/___

DIA/SCIA n. _____ presentata a codesto Comune in data ___/___/___

CESSA DAL ___/___/___ PER:

- trasferimento in proprietà o gestione dell'impresa

- chiusura definitiva dell'esercizio

INSERITO IN UN CENTRO COMMERCIALE SI NO

Specificare: denominazione del Centro Commerciale _____

DOCUMENTI DA ALLEGARE:

- Documento di identità (per i cittadini stranieri aggiungere anche il Permesso di soggiorno)

FIRMA del Titolare o Legale Rappresentante

Data _____

Informativa Codice in materia di protezione dei dati personali (privacy)

Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, dichiara di essere stato informato che:

- i dati personali obbligatori acquisiti nell'ambito del presente procedimento saranno utilizzati esclusivamente per finalità istituzionali;
- le operazioni di trattamento saranno effettuate con mezzi informatici e comprenderanno trattamento interno ed esterno;
- i dati potranno essere comunicati alle autorità competenti, per esclusive ragioni istituzionali;
- ha diritto di accedere ai dati che lo riguardano, di ottenere l'aggiornamento e di esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003;

FIRMA (titolare o legale rappresentante)



Comune di Termoli

Campobasso

Sportello Unico Attività Produttive



QUADRO AUTOCERTIFICAZIONE

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA INOLTRE:

(DA COMPILARE PER CHI SOTTOSCRIVE LE SEZIONI A, B, C e D)

1. di essere in possesso dei requisiti morali prescritti per lo svolgimento dell'attività segnalata;

2. che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31.5.1965, n. 575" (antimafia) (1);

4. che gli stessi hanno rispettato le norme e le prescrizioni edilizie, urbanistiche, igienico sanitarie, di sicurezza, di destinazione d'uso e di inquinamento acustico;

6. Che l'impianto è dotato di autorizzazione all'emissione in atmosfera, rilasciata da _____, prot. n. _____ del _____ (art.269 D.Lgs 152/06)

7. Che nell'impianto vengono utilizzati kg. _____ di farina e che pertanto rientra nelle attività di inquinamento atmosferico poco significativo (solo per quantitativi inferiori a Kg 300,00/die) di cui all'articolo 272 comma 1 del D.lgs n. 152 del 03-04-2006 (Norme in materia ambientale) per le quali non necessita il riascio dell' autorizzazione in atmosfera.

8. Che il responsabile dell'attività produttiva del panificio è il Sig.

Cognome _____ Nome _____

Nato/a _____ Prov _____ il _____

Residente a _____ Prov _____

Via, P.zza, ecc. _____

Indicare eventuale posizione del soggetto rispetto alla ditta che presenta la S.C.I.A.. _____

il quale assicura l'utilizzo di materia prime in conformità alle norme vigenti, l'osservanza delle norme igienico- sanitarie e di sicurezza dei luoghi di lavoro e la qualità del prodotto finito.

9. Che il titolare dell'impianto intende svolgere nel panificio attività di vendita dei prodotti di propria produzione per il consumo immediato, utilizzando i locali e gli arredi dell'azienda con l'esclusione del servizio assistito di somministrazione e con l'osservanza delle prescrizioni igienico-sanitarie.

Barrare **SI** se si vuol effettuare il consumo sul posto. **SI**

Barrare **NO** se non si intende effettuare il consumo sul posto. **NO**

(Eventuali annotazioni) _____

(1) In caso di società, tutte le persone di cui al D.P.R. 252/98, art. 2, compilano l'allegato A;

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 19/6 c. della legge n. 241/1990 nonché dal capo VI del D.P.R. n.445/2000.

FIRMA del Titolare o Legale Rappresentante

Data _____

