



Comune di Termoli

Campobasso
Sportello Unico Attività Produttive



per il seguente motivo _____
che si allega in fotocopia.

Trasmette segnalazione certificata di inizio attività relativa a:

- A APERTURA**
 B APERTURA PER SUBINGRESSO
 C VARIAZIONI
 C1 TRASFERIMENTO DI SEDE
 C2 AMPLIAMENTO O RIDUZIONE DI SUPERFICIE ATTIVITA'
 C3 VARIAZIONE AZIENDALE
 D CESSAZIONE ATTIVITÀ

I
C
A

SEZIONE A - APERTURA DI ESERCIZIO

INDIRIZZO DELL' ESERCIZIO

Via, Viale, Piazza, ecc. _____ N. | | | |

SUPERFICIE DESTINATA ALL' ATTIVITA' mq. | | | |

SUPERFICIE COMPLESSIVA DELL' ESERCIZIO mq. | | | | (compresa la superficie adibita ad altri usi)

NEL CASO DI APERTURA IN UN CENTRO COMMERCIALE

Specificare: denominazione del Centro Commerciale _____

Autorizzazione n. _____ del _____

NEL LOCALE E' ESERCITATA GIÀ ALTRA ATTIVITÀ SI NO

Altre informazioni _____

DOCUMENTI DA ALLEGARE:

- Documento di identità (*per i cittadini stranieri aggiungere anche il Permesso di soggiorno*)
- (se società) atto costitutivo e statuto registrati
- Visura catastale dell'immobile;
- Titolo di disponibilità dell'immobile (*Contratto di locazione, proprietà, ecc.*);
- Certificato di agibilità o dichiarazione ai sensi dell'art.10 del D.lgs. 160/2010;
- Certificazione attestante il possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 3 L. 38/1989
- Registro giornale degli affari da vidimare
- Tariffario delle prestazioni da vidimare, regolarmente sottoscritto
- Idonea garanzia assicurativa a copertura dei rischi professionali ed a tutela dei clienti (art. 3 comm.5bis L. 38/1989)
- Ricevuta pagamento Diritti istruttori SUAP

SEZIONE B - APERTURA PER SUBINGRESSO*

INDIRIZZO DELL'ESERCIZIO

Via, Viale, Piazza, ecc. _____ N. | | | |

SUPERFICIE DESTINATA ALL' ATTIVITA' mq. | | | |



Comune di Termoli

Campobasso

Sportello Unico Attività Produttive



DOCUMENTI DA ALLEGARE:

- Documento di identità (*per i cittadini stranieri aggiungere anche il Permesso di soggiorno*)
- Visura catastale dell'immobile;
- Titolo di disponibilità dell'immobile (*Contratto di locazione, proprietà, ecc.*);
- Certificato di agibilità o dichiarazione ai sensi dell'art.10 del D.lgs. 160/2010;
- Ricevuta pagamento Diritti istruttori SUAP

SEZIONE C2 - VARIAZIONI MODIFICA DEI LOCALI

AMPLIAMENTO/RIDUZIONE DEI LOCALI

da mq. a mq. come risulta dalla planimetria allegata

SUPERFICIE DESTINATA ALL'ATTIVITA' mq.

SUPERFICIE COMPLESSIVA DELL'ESERCIZIO mq.

DOCUMENTI DA ALLEGARE:

- Documento di identità (*per i cittadini stranieri aggiungere anche il Permesso di soggiorno*)
- Planimetria, in scala 1:100, del locale/i accompagnata da relazione tecnica descrittiva delle caratteristiche dei locali medesimi, e dell'intervento che si intende realizzare;
- Ricevuta pagamento Diritti istruttori SUAP
- (*Solo nel caso di aggiunta di nuova unità immobiliare*):
 - Titolo di disponibilità dell'immobile (*Contratto di locazione, proprietà, ecc.*);
 - Visura catastale dell'immobile
 - Certificato di agibilità o dichiarazione ai sensi dell'art.10 del D.lgs. 160/2010;

SEZIONE C3 – VARIAZIONE AZIENDALE

VARIAZIONE NATURA GIURIDICA e/o RAGIONE SOCIALE DELLA SOCIETA'

da _____ a _____

VARIAZIONE LEGALE RAPPRESENTANTE (o RAPPRESENTANTE TULPS)

da _____ a _____

il quale ha compilato l'allegato A e se possiede anche i requisiti professionali l'allegato B

SONO ENTRATI NELLA SOCIETA'

Sig. _____

Sig. _____ che hanno compilato l'allegato A

DOCUMENTI DA ALLEGARE:

- Documento di identità (*per i cittadini stranieri aggiungere anche il Permesso di soggiorno*)
- Ricevuta pagamento Diritti istruttori SUAP
- Copia atto notarile o scrittura privata autenticata.

* Si rammenta che a norma dell'art. 2556 c.c. i contratti di trasferimento di proprietà o gestione di un'azienda commerciale sono stipulati presso un notaio

SEZIONE D - CESSAZIONE DI ATTIVITÀ

L'ATTIVITA' UBICATA IN

Via, Viale, Piazza, ecc. _____ N.

CESSA DAL ____/____/____ PER:

- trasferimento in proprietà o gestione dell'impresa

- chiusura definitiva dell'esercizio



Comune di Termoli

Campobasso
Sportello Unico Attività Produttive



NEL CASO SIA INSERITA IN UN CENTRO COMMERCIALE

Specificare: DENOMINAZIONE DEL CENTRO COMMERCIALE _____

DOCUMENTI DA ALLEGARE:

- Documento di identità (*per i cittadini stranieri aggiungere anche il Permesso di soggiorno*)

Informativa Codice in materia di protezione dei dati personali (privacy)

Il sottoscritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, dichiara di essere stato informato che:

- i dati personali obbligatori acquisiti nell'ambito del presente procedimento saranno utilizzati esclusivamente per finalità istituzionali;
- le operazioni di trattamento saranno effettuate con mezzi informatici e comprenderanno trattamento interno ed esterno;
- i dati potranno essere comunicati alle autorità competenti, per esclusive ragioni istituzionali;
- ha diritto di accedere ai dati che lo riguardano, di ottenere l'aggiornamento e di esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003;

FIRMA (titolare o legale rappresentante)



Comune di Termoli

Campobasso

Sportello Unico Attività Produttive



QUADRO AUTOCERTIFICAZIONE

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA INOLTRE:

1. di essere in possesso dei requisiti morali prescritti per lo svolgimento dell'attività segnalata;
 2. che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31.5.1965, n. 575" (antimafia) (2);
 3. quanto segnalato può iniziare dalla data di ricezione della ricevuta di consegna rilasciata dal SUAP con modalità telematica e che il procedimento di controllo deve concludersi entro 60 giorni e che, entro detto termine, in caso di accertata carenza dei requisiti e dei presupposti, saranno adottati i provvedimenti di divieto di prosecuzione dell'attività e rimozione degli eventuali effetti dannosi, fatta salva la possibilità di conformarsi alla normativa vigente;
 4. di essere in possesso dei requisiti soggettivi previsti dagli artt. 11, 12 e 131 del T.U.L.P.S.;
 - 5.1 che i locali, sede dell'attività, rispondono a tutti i requisiti igienico-sanitari, edilizi ed in materia di prevenzione incendi previsti dalle Leggi vigenti, sono indipendenti da abitazioni private o da ambienti destinati ad altri usi e si prestano alla vigilanza da parte della Forza Pubblica;
oppure
 - 5.2 che l'attività non richiede contatto con il pubblico presso la sede (da barrare solo nel caso in cui i locali, sede dell'attività, coincidono con l'abitazione del dichiarante);
 6. che lo svolgimento dell'attività avviene in modo conforme allo svolgimento delle seguenti prescrizioni:
 - o Dotarsi di **registro delle operazioni compiute**, vidimato dal Comune, sul quale riportare di seguito e senza spazi in bianco: il nome, il cognome, il domicilio del committente, la data e la natura della commissione, il premio pattuito, se riscosso o dovuto e l'esito delle operazioni, da conservare per un quinquennio a disposizione delle forze dell'ordine.
 - o Tenere permanentemente affissa nei locali dell'agenzia, in modo visibile, la **tabella delle operazioni** con la tariffa delle relative commissioni
 - o Non compiere operazioni diverse né accettare mercedi superiori a quelle indicate nella predetta tabella
 - o Non compiere operazioni o accettare commissioni da persone non munite di documento di identità e trascrivere gli estremi sul registro indicato
 - o Conservare copia della documentazione relativa ai servizi prestati con l'indicazione dei dati anagrafici delle persone a cui si riferiscono
 - o Avere assolto gli obblighi di istruzione per i propri figli
 - o L'esercizio dell'attività di mediazione è incompatibile:
- a) con l'attività svolta in qualità di dipendente da persone, società o enti, privati e pubblici, ad esclusione delle imprese di mediazione;
- b) con l'esercizio di attività imprenditoriali e professionali, escluse quelle di mediazione comunque esercitate

(2) In caso di società, tutte le persone di cui al D.P.R. 252/98, art. 2, compilano l'allegato A.

DA COMPILARE SOLO IN CASO DI NOMINA DI UN RAPPRESENTANTE PER L'ATTIVITA' IN OGGETTO* (art.93 del Tulp n.773/31)

1. di nominare in qualità di proprio rappresentante ai sensi dell'art. 8 del T.U.L.P.S. il sig.

* In questo caso è necessario compilare il relativo allegato B

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 19/6 c. della legge n. 241/1990 nonché dal capo VI del D.P.R. n.445/2000.

FIRMA del Titolare o Legale Rappresentante

Data _____



Comune di Termoli

Campobasso
Sportello Unico Attività Produttive



DICHIARAZIONE DEL RAPPRESENTANTE PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' *

Il sottoscritto _____ nato a _____ (Prov. _____),

il _____ C.F. _____ (Cittadinanza _____) e residente nel Comune

di _____ (Prov. _____) C.A.P. _____ in via _____

_____ n. _____

Consapevole che le dichiarazioni e le attestazioni false, relative all'esistenza dei requisiti e dei presupposti per lo svolgimento dell'attività, comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e la reclusione da 1 a 3 anni come previsto dal comma 6 art. 19 della L. 241/90

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000

1. di accettare l'incarico di rappresentante
2. di essere in possesso dei requisiti previsti dagli artt. 11, 12 e 131 del Regio Decreto N. 773 del 18.06.1931 (TULPS)
3. che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (antimafia) e successive modifiche

Data _____

FIRMA

* Allegare copia di un documento di identità in corso di validità



Comune di Termoli

Campobasso

Sportello Unico Attività Produttive



Estratto della Legge n° 39 del 3 febbraio 1989

Art. 2 Comm.3.

Per ottenere l'iscrizione nel ruolo gli interessati devono:

- a) essere cittadini italiani o cittadini di uno degli Stati membri della Comunità economica europea, ovvero stranieri residenti nel territorio della Repubblica italiana e avere raggiunto la maggiore età;
- b) avere il godimento dei diritti civili;
- c) risiedere nella circoscrizione della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura nel cui ruolo intendono iscriversi;
- d) aver assolto agli impegni derivanti dalle norme relative agli obblighi scolastici vigenti al momento della loro età scolare;
- e) avere conseguito un diploma di scuola secondaria di secondo grado, avere frequentato un corso di formazione ed avere superato un esame diretto ad accertare l'attitudine e la capacità professionale dell'aspirante in relazione al ramo di mediazione prescelto, oppure avere conseguito il diploma di scuola secondaria di secondo grado ed avere effettuato un periodo di pratica di almeno dodici mesi continuativi con l'obbligo di frequenza di uno specifico corso di formazione professionale. Le modalità e le caratteristiche del titolo di formazione, dell'esame e quelle della tenuta del registro dei praticanti sono determinate con decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato;
- f) salvo che non sia intervenuta la riabilitazione non essere stati sottoposti a misure di prevenzione, divenute definitive, a norma della L. 27 dicembre 1956, n. 1423; della L. 10 febbraio 1962, n. 57, della L. 31 maggio 1965, n. 575, della L. 13 settembre 1982, n. 646; non essere incorsi in reati puniti con la reclusione ai sensi dell'articolo 116 del regio decreto 21 dicembre 1933, numero 1736, e successive modificazioni; non essere interdetti o inabilitati, falliti, condannati per delitti contro la pubblica amministrazione, l'amministrazione della giustizia, la fede pubblica, la economia pubblica, l'industria ed il commercio, ovvero per delitto di omicidio volontario, furto, rapina, estorsione, truffa, appropriazione indebita, ricettazione, emissione di assegni a vuoto e per ogni altro delitto non colposo per il quale la legge commina la pena della reclusione non inferiore, nel minimo, a due anni e, nel massimo, a cinque anni.

Art. 3 Comm.5bis.

Per l'esercizio della professione di mediatore deve essere prestata idonea garanzia assicurativa a copertura dei rischi professionali ed a tutela dei clienti

Art.5.

1. Per l'esercizio dell'attività disciplinata dai precedenti articoli, compreso l'espletamento delle pratiche necessarie ed opportune per la gestione o la conclusione dell'affare, non è richiesta la licenza prevista dall'articolo 115 del testo unico delle leggi di pubblica sicurezza, approvato con regio decreto 18 giugno 1931, numero 773.
2. La licenza di cui al comma 1 non abilita all'esercizio dell'attività di mediazione.
3. L'esercizio dell'attività di mediazione è incompatibile:
 - a) con l'attività svolta in qualità di dipendente da persone, società o enti, privati e pubblici, ad esclusione delle imprese di mediazione;
 - b) con l'esercizio di attività imprenditoriali e professionali, escluse quelle di mediazione comunque esercitate (7).
4. Il mediatore che per l'esercizio della propria attività si avvalga di moduli o formulari, nei quali siano indicate le condizioni del contratto, deve preventivamente depositarne copia presso la commissione di cui all'articolo 7.