



UNIONE EUROPEA



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



## AVVISO PUBBLICO

**DI INDAGINE DI MERCATO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE E CONTESTUALI PROPOSTE PROGETTUALI TRAMITE PROCEDURA COMPARATIVA, AI SENSI DELL'ART. 51 COMMA 1 LETT. A) SUB 2.1 DEL D.L. 77/2021 CONV. CON L.108/2021 PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI "HOUSING FIRST" DI CUI ALL'AVVISO 1/2021 PRINS - PROGETTI INTERVENTO SOCIALE, ADOTTATO CON DECRETO DIRETTORIALE N. 467 DEL 23/12/2021 A VALERE SULLE RISORSE REACT-EU - ASSE 6 DEL PON INCLUSIONE 2014-2020 "INTERVENTI DI CONTRASTO AGLI EFFETTI DEL COVID-19". CUP G11H22000040006.**

### **PREMESSA. L'AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE**

Comune di Termoli- Ente Capofila dell'Ambito Territoriale Sociale di Termoli- Regione Molise

Ufficio di Piano c/o Comune di Termoli via Sannitica n. 5 – 86039 Termoli

Responsabile Amministrativo dell'Ufficio di Piano e Coordinatore dell'ATS di Termoli- avv. Antonio Russo.

e-mail: ambito.termoli@comune.termoli.cb.it

Pec: ambito.termoli@pec.comune.termoli.cb.it

Tel: 0875.712379

L'Ambito Territoriale Sociale di Termoli (in seguito ATS) rende noto che intende affidare il servizio di Housing First previsto all'interno della Linea C di cui All'Avviso 1/2021 PRINS - Progetti di Intervento Sociale adottato con Decreto Direttoriale 467 del 23 dicembre 2021 a valere sulle risorse React-Eu - Asse 6 del PON Inclusion 2014-2020 "Interventi di contrasto agli effetti del Covid-19" mediante affidamento diretto.

L'affidamento verrà effettuato ai sensi del D.L. 77/2021, che ha ampliato la soglia entro la quale è possibile effettuare affidamento diretto, ed in coerenza con l'art. 36 comma 2 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. (d'ora in avanti: "Codice dei Contratti"), nonché in coerenza con l'art. 56 del D.lgs n. 117/2017 ("Codice del Terzo settore") all'Organismo/Ente, singolo o associato.

### **ART.1-PROCEDURA**

La procedura per l'individuazione del contraente, trattandosi di affidamento di importo inferiore ad € 139.000,00 è quella dell'affidamento diretto di cui all'articolo 51 comma 1 Lett. A) sub 2.1 del D.L. 77/2021 conv. con L.108/2021, motivato mediante comparazione di offerte fornite da operatori idonei.



UNIONE EUROPEA



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



Il presente avviso non costituisce pertanto procedura di gara, ma ha finalità conoscitive al fine di individuare gli operatori economici disponibili ad eseguire il servizio di che trattasi.

L'indagine di mercato viene avviata a scopo esclusivamente esplorativo (nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità) e pertanto non vincola in alcun modo l'Ambito Territoriale Sociale di Termoli con gli operatori che hanno manifestato il loro interesse, non trattandosi di avviso di gara o procedura di gara.

L'ATS di Termoli si riserva la facoltà di richiedere all'operatore economico ulteriore documentazione comprovante quanto dichiarato in ordine al possesso dei requisiti prescritti.

L'ATS di Termoli si riserva la facoltà di cui all'articolo 95, comma 12 del D. LGS n. 50/2016, secondo cui la Stazione Appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'ATS di Termoli che sarà libero di avviare altre procedure.

## **ART.2 –OGGETTO DEL SERVIZIO**

Oggetto del servizio è la Gestione del servizio di Housing First previsto all'interno della Linea C di cui all'Avviso 1/2021 PRINS - Progetti di Intervento Sociale adottato con Decreto Direttoriale 467 del 23 dicembre 2021 a valere sulle risorse React-Eu - Asse 6 del PON Inclusione 2014-2020 "Interventi di contrasto agli effetti del Covid-19".

Si rimanda alla sezione dedicata del Ministero: <https://www.lavoro.gov.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-gara-e-contratti/Pagine/Avviso-1-2021-PrInS-Progetti-intervento-sociale.aspx>

Le prestazioni previste sono dettagliate nell'allegato Capitolato Tecnico.

## **ART. 3- DURATA E MODALITA' DELLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'**

Il servizio sarà svolto presumibilmente dal 01/08/2022 al 31/07/2023 (52 settimane). Le attività dovranno comunque concludersi all'interno di uno spazio temporale tale da consentire all'ATS di Termoli entro il 31 dicembre 2023 di sostenere e quietanzare le relative spese.

L'operatore economico si rende disponibile a fornire i servizi descritti nell'allegato Capitolato Tecnico.

Per la particolarità dei servizi da espletare non è consentito il subappalto.



UNIONE EUROPEA



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



## **ART. 4 – IMPORTO STIMATO**

Si prevede una spesa massima, per il periodo indicato all'ART.3 pari a complessive **€ 58.000,00** + eventuale IVA se dovuta. L'importo complessivo, comprensivo di IVA (5%) è di € 60.900,00. Il corrispettivo è da considerarsi a corpo.

## **ART. 5 – SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

### *5.1. REQUISITI GENERALI*

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

### *5.2. REQUISITI DI IDONEITÀ*

Sono ammessi a partecipare alla presente gara i soggetti:

- a) Iscritti nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara e/o allo schedario generale delle Cooperative presso il Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale o all'Albo Regionale sez. "A", "B" o sez. "C" delle Cooperative Sociali; i soggetti con sede in altri Stati Membri o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.
- b) Per le seguenti categorie di operatori economici: associazioni di volontariato o di promozione sociale, cooperativa di servizi o cooperativa sociale o consorzio di cooperative sociali, imprese sociali, iscrizione nel Registro unico nazionale del Terzo settore. Nelle more dell'operatività del Registro unico nazionale del Terzo settore e ai sensi dell'articolo 101, comma 2 del di cui al D.Lgs. 03/07/2017, n. 117 "Codice del Terzo Settore", il requisito dell'iscrizione al Registro unico nazionale del terzo settore deve intendersi soddisfatto da parte degli enti attraverso la loro iscrizione alla data di adozione dell'atto di indirizzo del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali ad uno dei registri attualmente previsti dalle normative di settore, ovvero i registri delle associazioni di promozione sociale nazionale, regionali e delle province autonome di Trento e Bolzano e i registri delle organizzazioni di volontariato delle regioni e delle province autonome; per le fondazioni del terzo settore il requisito si intende soddisfatto attraverso l'iscrizione all'anagrafe delle Organizzazioni non lucrative di utilità sociale. Il possesso del requisito dell'iscrizione ai registri deve perdurare nei confronti di tutti i soggetti gestori, la cancellazione



UNIONE EUROPEA



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



dai citati registri (incluso il registro unico che sarà istituito ai sensi dell'art. 53 del codice del Terzo settore) comporta la risoluzione del contratto.

### *5.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE*

Aver maturato esperienza almeno triennale nella gestione dei servizi e interventi analoghi al servizio di cui trattasi.

### **ART. 6 – CRITERI DI VALUTAZIONE**

Trattandosi di affidamento diretto, il servizio verrà affidato a discrezione del RUP nel rispetto delle normative vigenti in materia e tenendo in particolare considerazione:

- Organizzazione del servizio e programma dell'attività svolta: modalità di svolgimento dell'attività e coerenza con i contenuti del Capitolato Tecnico allegato;
- Struttura organizzativa e qualificazione degli operatori, loro esperienze pregresse;
- Profilo del concorrente ed esperienza nella gestione dei servizi di cui trattasi, anche in relazione alla conoscenza della realtà d'intervento e alla disponibilità di spazi per l'accoglienza degli utenti del servizio;
- Offerta economica.

Ricevute le proposte il RUP, avvalendosi eventualmente di apposito supporto tecnico, procederà alla valutazione delle stesse redigendo verbale che, motivando sulla base degli elementi sopra indicati, individua la proposta maggiormente confacente alle necessità dell'Ente. Individuata la migliore proposta, si procede ad una specifica negoziazione definendo l'intero contenuto del contratto e procedendo, infine, con l'affidamento/ proposta di affidamento.

L'affidamento si perfezionerà attraverso la piattaforma telematica di negoziazione denominata «TRASPARE» e pertanto gli operatori economici interessati alla presente procedura dovranno contestualmente iscriversi all'albo fornitori online seguendo le istruzioni di cui al "Manuale Iscrizione all'albo fornitori" allegato al presente avviso.

### **ART. 7 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

I soggetti interessati all'attività del presente Avviso, dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse all'Ufficio di Piano dell'ATS di Termoli esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo [ambito.termoli@pec.comune.termoli.cb.it](mailto:ambito.termoli@pec.comune.termoli.cb.it) nel termine perentorio delle ore 12:00 del 23 giugno 2022.



UNIONE EUROPEA



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



Al concorrente è fatto obbligo attenersi a quanto di seguito prescritto, pena l'inammissibilità della propria candidatura:

- l'oggetto della PEC dovrà riportare il seguente testo "ATS TERMOLI AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE E CONTESTUALI PROPOSTE PROGETTUALI TRAMITE PROCEDURA COMPARATIVA, AI SENSI DELL'ART. 51 COMMA 1 LETT. A) SUB 2.1 DEL D.L. 77/2021 CONV. CON L.108/2021 PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI "HOUSING FIRST" DI CUI ALL'AVVISO 1/2021 PRINS - PROGETTI INTERVENTO SOCIALE, ADOTTATO CON DECRETO DIRETTORIALE N. 467 DEL 23/12/2021 A VALERE SULLE RISORSE REACT-EU - ASSE 6 DEL PON INCLUSIONE 2014-2020 "INTERVENTI DI CONTRASTO AGLI EFFETTI DEL COVID-19". CUP G11H22000040006.

I documenti allegati dovranno comprendere:

1. la manifestazione di interesse, contenente l'impegno ad avviare il servizio a partire dal 01/08/2022, presentata utilizzando esclusivamente l'apposito modello allegato al presente avviso (Allegato A), e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente, con unita la fotocopia del documento di identità, in corso di validità.
2. Elaborato progettuale sintetico (massimo 2 pagine, 4 facciate, font Arial 11) descrittivo dell'organizzazione del servizio;
3. L'organizzazione, le qualifiche e l'esperienza del personale da utilizzarsi, anche nella forma dei singoli CV, qualora la qualità del personale incaricato possa avere un'influenza significativa sul livello dell'esecuzione del servizio;
4. Presentazione del proponente descrittiva delle esperienze specifiche, anche in relazione alla realtà territoriale oggetto dell'intervento;
5. Offerta economica redatta utilizzando il modello allegato al presente avviso (allegato B).

Tutta la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore mediante firma elettronica.

Pertanto, in forza di quanto sopra stabilito, saranno esclusi, ovvero non ammessi, i concorrenti:

- privi di uno o più dei prescritti requisiti di partecipazione richiesti;
- che abbiano presentato la manifestazione di interesse oltre il termine di scadenza previsto e/o con modalità diverse da quelle sopra prescritte.

Inoltre, non saranno prese in considerazione le candidature pervenute oltre il suddetto termine previsto, anche se sostitutive o aggiuntive rispetto a quella precedentemente presentata. Resta inteso che il



UNIONE EUROPEA



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



recapito della candidatura rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, la stessa non giunga a destinazione in tempo utile, sollevando questa amministrazione da qualsiasi responsabilità.

L'incompletezza dell'istanza di partecipazione (es. casella non barrata o evidenti errori materiali, etc.) e/o la mancata produzione della documentazione di carattere amministrativo in essa richiesta sono sanabili nel termine perentorio di 5 gg. dalla richiesta di regolarizzazione. La predetta richiesta di regolarizzazione è inoltrata da questa amministrazione, esclusivamente, all'indirizzo di posta elettronica indicato dal concorrente nella manifestazione di interesse.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione cd amministrativa (con esclusione della proposta progettuale e di tutti i suoi elementi) che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. Al riguardo, si applica la disciplina del soccorso istruttorio di cui all'art. 83 c. 9 del D.Lgs. n. 50/2016, qui richiamato ed applicato in autovincolo.

Non essendo prevista nessuna selezione discrezionale o limitazione dei partecipanti ad opera della SA, nella presente procedura non trova applicazione il principio di rotazione.

L'ATS non assume alcuna responsabilità rispetto ai ritardi di consegna dovuti ai servizi di Posta Elettronica Certificata.

#### **ART. 8 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E CHIARIMENTI**

Il Responsabile unico del procedimento è individuato nel Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale di Termoli, avv. Antonio Russo.

In ordine alla presente procedura è possibile ottenere informazioni e/o chiarimenti mediante la formulazione di quesiti scritti da inoltrare al RUP al seguente indirizzo di posta: [ambito.termoli@pec.comune.termoli.cb.it](mailto:ambito.termoli@pec.comune.termoli.cb.it) entro e non oltre le 12:00 del (20 giugno 2022) e formulati in lingua italiana.

#### **ART. 9 - PUBBLICAZIONE**

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio, nella sezione avvisi comunali e nella sezione Amministrazione Trasparente dell'Ente Capofila di Termoli del sito istituzionale del predetto Ente.

#### **ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il trattamento dei dati personali forniti dagli operatori economici è disciplinato dal D. Lgs. n. 196/2003 (Codice Privacy) e s.m.i. e dal Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (di seguito GDPR).



UNIONE EUROPEA



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



Con la sottoscrizione dell'istanza di partecipazione, ciascun richiedente esonera questo Ente pubblico da ogni responsabilità legata alla relativa proprietà intellettuale nonché di consenso al trattamento e alla trasparenza dei medesimi contributi, in relazione alle idee, informazioni o qualsiasi contenuto apportato nell'ambito dei lavori del tavolo di co-progettazione.

I dati forniti dal candidato saranno trattati esclusivamente ai fini della presente procedura e non saranno ceduti a terzi.

#### **ART. 12-OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA**

Agli atti ed ai provvedimenti relativi alla presente procedura si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni in materia di trasparenza, previste dalla disciplina vigente.

#### **ART. 13. NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso, si fa riferimento e rinvio a tutte le disposizioni normative vigenti che regolano la materia, in quanto applicabili.

#### **ALLEGATI**

- Capitolato Tecnico
- Allegato A – Manifestazione interesse
- Allegato B- Offerta economica
- Manuale Iscrizione all'albo fornitori

Termoli, 13/06/2022

Il Responsabile Unico del Procedimento

avv. Antonio Russo