

## AVVISO

### PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI ASSISTENZA, RAPPRESENTANZA E DIFESA IN GIUDIZIO DEL COMUNE DI TERMOLI

In esecuzione della Delibera di Giunta Comunale n. ----- del -----

Il Comune di Termoli intende procedere alla creazione di un elenco aperto di avvocati appartenenti al libero Foro, iscritti all'albo, per l'affidamento di incarichi di assistenza, rappresentanza e difesa in giudizio.

Il Comune di Termoli, al fine di ottenere maggiori garanzie difensive e a tutela degli interessi dell'Ente e di ottemperare ai principi generali dell'azione amministrativa in materia di imparzialità, trasparenza e adeguata motivazione, si rivolge ad avvocati di comprovata competenza ed esperienza curriculare, in considerazione del principio di accesso alla professione.

Ai fini di cui sopra, viene pertanto disposta la pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale del Comune di Termoli alla sezione "avvisi".

#### 1. OGGETTO

Con il presente Avviso pubblico si rendono note le modalità relative alla formazione di un elenco di avvocati ai fini del conferimento di incarichi legali di assistenza, rappresentanza e difesa in giudizio, per i quali si rende necessario l'affidamento a professionisti esterni (di seguito denominato "Elenco").

Per l'affidamento dei suddetti incarichi si applicano i principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, di cui all'art. 4 del D. Lgs. n. 50/2016.

Per la formazione dell'elenco il Comune di Termoli intende avviare una procedura di acquisizione di curricula e documentazione.

#### 2. FORMAZIONE E TENUTA DELL'ELENCO

L'Elenco è unico e sarà suddiviso per settore di competenza, in relazione ai rami del diritto cui attengono gli incarichi da affidare, secondo le seguenti sezioni:

- A) diritto amministrativo;
- B) diritto civile;
- C) diritto tributario
- D) diritto penale.

Al momento della presentazione della domanda, gli avvocati dovranno specificare, a pena di nullità, la sezione dell'Elenco in cui chiedono di essere iscritti.

L'inserimento nell'Elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte del Comune di Termoli, né alcun diritto del professionista in ordine al conferimento degli incarichi.

L'iscrizione nell'elenco non costituisce in alcun modo giudizio di idoneità professionale né graduatoria di merito e i nominativi dei professionisti sono inseriti nell'Elenco, all'interno della sezione prescelta, in ordine strettamente alfabetico.

L'elenco sarà interessato da revisioni annuali mediante aggiornamento, sulla base di richieste di iscrizione, cancellazione o modifiche e senza necessità di ulteriori avvisi, previa compilazione della modulistica disponibile sul sito dell'Ente.

Con cadenza triennale si procederà alla revisione straordinaria dell'Elenco al fine di verificare l'interesse e i requisiti dei professionisti iscritti.

#### 3. REQUISITI

Gli avvocati, alla data della presentazione della domanda, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici e capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- iscrizione da almeno cinque anni all'Albo dell'Ordine degli Avvocati;
- iscrizione alla Cassa Nazionale Forense;
- essere titolari di valida ed efficace polizza assicurativa per rischi professionali;
- inesistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del Comune di Termoli;
- insussistenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità ai sensi del D. Lgs. 39/2013, in materia di

incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni;

- inesistenza di situazioni di incompatibilità di cui all'art.1 co.9 lett.e della Legge 190/2012 (non avere relazioni di coniugio, parentela o affinità con amministratori o con dipendenti dell'Ente);
- non aver commesso un grave illecito, nell'esercizio dell'attività professionale, accertato dalla competente autorità giudiziaria e/o amministrativa;
- non essersi resi colpevoli di false dichiarazioni, accertate dalla competente autorità giudiziaria e/o amministrativa.

In caso di variazione o del venir meno di uno dei requisiti sopra elencati, la comunicazione all'Ente deve avvenire entro 5 giorni dalla modifica.

I professionisti che promuovono giudizi avverso l'Ente o assumono incarichi in conflitto con gli interessi dell'Ente saranno cancellati, anche d'ufficio, dall'Elenco.

#### **4. RICHIESTA DI ISCRIZIONE**

L'iscrizione nell'Elenco avviene su domanda del professionista in possesso dei requisiti elencati al punto 3.

La richiesta di iscrizione comporta l'accettazione di tutte le disposizioni e condizioni del presente Avviso.

La domanda di iscrizione, debitamente sottoscritta (con firma digitale o con firma autografa), da redigersi esclusivamente sul modello A allegato al presente Avviso, deve indicare:

- la specifica sezione dell'Elenco in cui il professionista chiede di essere iscritto;
- il numero e la data di iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Avvocati di appartenenza;
- l'eventuale iscrizione all'albo speciale per il patrocinio davanti le giurisdizioni superiori;
- il numero di iscrizione alla cassa forense;
- gli estremi della polizza per responsabilità professionale con indicazione del massimale;
- la dichiarazione di impegno a non accettare incarichi di rappresentanza e difesa, né altri incarichi di consulenza da parte di terzi, pubblici o privati, contro il Comune di Termoli o in conflitto con gli interessi dell'Ente per la durata del rapporto instaurato;
- la dichiarazione di accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente Avviso, con impegno a comunicare, entro 5 giorni, il sopraggiungere di nuove situazioni ostative al mantenimento dell'iscrizione;
- l'impegno a rendere, senza alcuna pretesa di rimborsi e/o onorari all'Ente, in caso di nomina, un parere scritto preliminare in ordine alla sussistenza, in fatto e diritto, di ragioni per agire o resistere in giudizio e per eventuali transazioni relative al giudizio;
- la dichiarazione, ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, e ss.mm. e ii., della sussistenza dei requisiti indicati all'art. 3 del presente Avviso e della corrispondenza al vero di tutte le informazioni riportate nonché della consapevolezza che le dichiarazioni mendaci sono sanzionate penalmente, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

La domanda di iscrizione nell'Elenco deve, a pena di inammissibilità, essere corredata da:

- fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto (con firma digitale o con firma autografa), attestante la capacità tecnica del professionista e comprovante il possesso dell'esperienza e/o specializzazione nelle materie della specifica sezione dell'Elenco a cui chiede l'iscrizione. Il curriculum vitae dovrà recare la dichiarazione, sotto la propria responsabilità, della corrispondenza al vero di tutte le informazioni riportate e della consapevolezza che le dichiarazioni mendaci sono sanzionate penalmente, come previsto dall'art. 76 del DPR n. 445 del 2000 e successive modificazioni.

La domanda, corredata di tutta la documentazione richiesta, dovrà essere inoltrata con un'unica pec all'indirizzo: protocollo@pec.comune.termoli.cb.it indicando nell'oggetto "DOMANDA DI ISCRIZIONE NELL'ELENCO AVVOCATI" e con all'interno tre file pdf distinti (1. domanda – 2. curriculum – 3. documento di identità).

Il Comune si riserva di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di iscrizione e nel curriculum, anche richiedendo eventuali ulteriori integrazioni. Qualora dovesse emergere dal suddetto controllo la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti e laddove fosse già stato iscritto, sarà cancellato dall'Elenco.

Non è ammessa, ed è quindi causa di esclusione, la presentazione di domande incomplete, non conformi a quanto indicato nel presente Avviso, non firmate o recapitate presso indirizzi diversi da quello sopra indicato.

Nel caso in cui l'avvocato faccia parte di uno studio associato, l'iscrizione nell'Elenco verrà effettuata con il nominativo del singolo professionista e l'incarico sarà conferito esclusivamente al medesimo.

L'elenco formato sulla base del presente avviso, suddiviso per sezioni di competenza, sarà gestito dall'Ufficio Legale dell'Ente.

Ai soggetti interessati verrà data comunicazione dell'avvenuta iscrizione attraverso la pubblicazione dell'elenco sul sito istituzionale del Comune di Termoli alla sezione "Avvisi". Nel caso di rifiuto dell'iscrizione, verrà recapitata comunicazione personale con l'indicazione della motivazione.

#### **5. CRITERI E MODALITA' DI AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI**

A seguito della predisposizione dell'Elenco, in presenza della necessità di affidamento di incarichi legali esterni, la Giunta Comunale assumerà la deliberazione di costituzione in giudizio con l'individuazione del professionista cui affidare l'incarico, dopo aver accertato l'impossibilità, a svolgerlo da parte delle risorse umane e professionali di cui l'Ente dispone.

L'incarico verrà attribuito nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, rotazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, sulla base delle professionalità possedute dal soggetto iscritto nell'Elenco, tenuto conto della tipologia dell'incarico da affidare, del curriculum vitae, della disponibilità ad effettuare le prestazioni nei tempi richiesti e della comprovata esperienza professionale e competenza nella materia oggetto del contenzioso.

E' consentita la deroga al principio di rotazione nei casi di prosecuzione, consequenzialità e complementarità con altri incarichi precedentemente conferiti e nei casi di esito favorevole o di non soccombenza in uno dei gradi precedenti.

In via del tutto eccezionale e dandone adeguata motivazione l'Ente ha facoltà di affidare incarichi legali a professionisti non inseriti nell'Elenco, per giudizi di rilevante importanza e/o complessità che richiedono prestazioni professionali di altissima specializzazione, rispettando comunque i principi di cui agli artt. 4 e 17 del D.Lgs. 50/2016.

L'Ente prescinde, inoltre, dall'utilizzo dell'Elenco anche nel caso in cui la scelta dell'avvocato sia effettuata dalla compagnia assicurativa che manleva il Comune per i risarcimenti danni over sir, con oneri a loro carico.

## **6. ONORARI**

Gli avvocati incaricati della rappresentanza, difesa e consulenza legale, hanno diritto ad un compenso per il singolo incarico conferito, da determinarsi con riferimento al valore. Questo viene individuato non in base alla domanda giudiziale, ma avendo riguardo al valore effettivo dello stesso o della controversia, anche in relazione agli interessi perseguiti dalle parti, quando risulta manifestamente diverso da quello presunto a norma del codice di procedura civile od alla legislazione speciale.

La quantificazione del compenso viene concordata fra le parti, sulla base dei parametri generali di cui al D.M. n. 55/14 come modificato, da ultimo, ad opera del D.M. 8 marzo 2018, n.37, di regola e salvo diverso accordo, ai valori tariffari minimi ivi previsti.

Nelle ipotesi di conciliazione giudiziale o transazione della controversia il compenso verrà corrisposto tenendo conto dell'attività effettivamente prestata e delle fasi del giudizio effettivamente esaurite.

Il Comune di Termoli corrisponderà al professionista incarico l'importo pattuito, indipendentemente dalla liquidazione giudiziale delle spese.

L'Ente, fermo il compenso pattuito, non riconosce eventuali ulteriori somme per spese borsuali e/o per domiciliazione, prenderà invece in carico le spese vive (contributo unificato e marca da bollo) da sostenersi per l'attività giudiziale.

L'avvocato incaricato si impegna a fornire all'Ente aggiornamenti e informazioni sul procedimento e, se richiesto, pareri brevi, anche scritti sulle questioni sottoposte al professionista dal Comune di Termoli, senza ulteriori compensi.

## **7. CANCELLAZIONE DALL'ELENCO**

La cancellazione dall'Elenco è disposta qualora il professionista:

- venga meno uno dei requisiti di cui al paragrafo 3;
- non abbia assolto con puntualità e diligenza l'incarico affidato;
- sia responsabile di inadempienze gravi o comunque suscettibili di arrecare nocumento all'Ente;
- abbia patrocinato giudizi in proprio o per conto terzi contro il Comune di Termoli;
- abbia reso false o mendaci dichiarazioni nella domanda di iscrizione, rilevate anche successivamente all'affidamento del servizio;
- richieda la cancellazione;
- abbia rinunciato all'incarico, senza giustificato motivo, in fase successiva all'affidamento del servizio stesso.

La cancellazione dell'elenco comporta l'immediata revoca di tutti gli incarichi affidati al professionista.

## **8. TUTELA DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dai soggetti richiedenti sono trattati nel rispetto della normativa in materia di

tutela della protezione dei dati personali di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196, così come modificato dal D.LGS. 101/2018, e al Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR") e per le finalità contenute nell'allegata informativa.

## **9. DISPOSIZIONI FINALI**

Per qualsiasi informazione inerente il presente avviso è possibile rivolgersi all'Ufficio Legale (Tel. 0875-712266 - 364).

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente dell'Ufficio Legale.

A fini di dare adeguata pubblicità, il presente avviso viene pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune di Termoli: [www.comune.termoli.cb.it](http://www.comune.termoli.cb.it), alla sezione "Avvisi" e ne viene data apposita informativa scritta agli Ordini degli Avvocati presso i Tribunali di Campobasso, Larino e Isernia.

L'Ente si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare o modificare in tutto o in parte la presente procedura, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti