

OGGETTO: Servizio gestione dei depuratori e dei relativi impianti di sollevamento - procedura di individuazione dell'affidatario

A seguito di alcune istanze pervenute, si ritiene opportuno rendere noto i quesiti posti e le relative risposte.

QUESITI

1) A quanto ammonta la produzione annua di fango da smaltire?

Il depuratore zona Lido: circa 30 tonnellate

Il depuratore di Nuova Cliternia: circa 6 tonnellate

2) A quanto ammonta il consumo di reagenti per la disinfezione finale?

Viene utilizzato iperclorito di sodio per circa 12.000 lt/anno

3) Le eventuali pulizie delle vasche degli impianti di sollevamento mediante auto spurgo sono compensate a parte o come manutenzioni straordinarie?

Si ritiene che la necessità di utilizzare un servizio di auto spurgo sia conseguenza di una rottura dell'impianto di sollevamento e, pertanto, è un'attività da considerare parte di un intervento straordinario non rientrante nel compenso della gestione in appalto.

4) Quante sono le referenze bancarie richieste?

Al fine di favorire la massima partecipazione alle procedure di gara, si richiede una attestazione bancaria. E' opportuno precisare che la stessa deve avere una efficacia probatoria dei requisiti economico-finanziari necessari per l'aggiudicazione di contratti pubblici e non deve, di conseguenza, essere una semplice attestazione dei buoni rapporti che intercorrono con l'offerente.

5) Obbligo di possedere l'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali

Il requisito è richiesto per l'attività di gestione del rifiuto prodotto dal depuratore. Pertanto, il concorrente può partecipare alla gara avvalendosi di altro operatore economico, quale subappaltatore o in raggruppamento o in associazione, in possesso della dovuta iscrizione all'albo.

6) Obbligo di assunzione del personale in servizio nella ditta uscente

L'obbligo deriva dal CCNL Servizi Ambientali. Ad oggi, la ditta affidataria ha n. 5 dipendenti utilizzati per l'espletamento di questo Servizio. (vedi altro file pubblicato: "informazioni relative al personale") Altre informazioni sono rese disponibili presso la stazione appaltante, durante la visita utile al rilascio dell'attestato di presa visione.

7) Gli esiti delle analisi delle acque e le autorizzazioni uniche ambientali sono disponibili?

Gli esiti delle analisi sono disponibili sul sito web comunale www.comune.campomarino.cb.it, sezione amministrazione trasparente - informazioni ambientali. Le autorizzazioni uniche ambientali sono state ottenute in data 02.02.2018 ed in data 13.06.2017.

8) La modulistica riporta codici CUP e CIG diversi da quelli degli altri documenti di gara

I codici corretti sono: **CUP: E75G19000030004 - CIG: 78677375F6**. Premesso che l'utilizzo della modulistica pubblicata è preferibile ma non obbligatorio, l'indicazione dei codici errati nei modelli non costituisce motivo di esclusione

9) Indirizzo di ricezione delle offerte

Come indicato al punto 6.2 del bando, l'indirizzo di ricezione delle offerte è quello della Stazione Appaltante ovvero la Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Campomarino, Guglionesi e Termoli, Via Sannitica n. 5 - 86039 Termoli (CB) Tel. 0875/7121 - Fax 0875/712261 PEC protocollo@pec.comune.termoli.cb.it

10) Chi è il soggetto beneficiario della cauzione provvisoria?

E' appropriato indicare la Stazione Appaltante (Centrale Unica di Committenza di Termoli, Campomarino e Guglionesi) quale beneficiario della cauzione provvisoria. Ogni modo, l'indicazione dell'Amministrazione aggiudicatrice (Comune di Campomarino) non costituisce motivo di esclusione.

11) Il requisito di cui al punto a.8) del disciplinare (dipendenti in organico all'offerente) può essere soddisfatto tramite avalimento?

Sì, in riferimento all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

12) Il requisito di cui al punto a.7) del disciplinare (precedente conduzioni di impianti) può essere comprovato dalle autorizzazioni allo scarico dei relativi contratti che si autocertificheranno in gara?

Il possesso del requisito di cui sopra, sia in ordine alla durata del contratto che alla potenzialità degli impianti dovranno essere certificate dai committenti pubblici. **Occorre allegare le certificazioni.**

13) Quando è possibile effettuare il sopralluogo?

Tutte le ditte possono effettuare il sopralluogo quando ritengono più opportuno in relazione alle loro esigenze, con il solo obbligo di rispettare i limiti degli orari di lavoro del Comune di Campomarino. (dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle 14:00 ed anche il martedì e giovedì dalle 15:00 alle 18:00)

E' possibile fissare un appuntamento telefonico al numero 340.07.11513 (Rup - arch. Martino Colucci) oppure al numero 346.3120759 (Angelo D'Amato - supporto al RUP) e/o 0875.531235 (ufficio lavori pubblici)

14) Quali sono gli importi del presente appalto?

L'importo a base d'asta è € 652.500,00

L'importo degli oneri per la sicurezza è € 7.500,00

L'importo delle somme a disposizione è € 88.300,00

L'importo complessivo del servizio è di € 748.300,00

15) Come è possibile reperire la documentazione di gara?

La documentazione utile alla formulazione dell'offerta è fornita contestualmente al sopralluogo, oltre che da sempre presente sull'albo pretorio online del Comune di Termoli e sull'homepage del Comune di Campomarino, ai seguenti indirizzi : <http://www.comune.campomarino.cb.it> e <http://www.comune.termoli.cb.it/>

16) Il disciplinare di gara, all'art. 11 punto 1.1 criterio A.3 "fornitura ed installazione di pompe ausiliare e/o di emergenza", assegna un massimo di punti 20. Si chiede di conoscere le caratteristiche delle pompe da fornire e il metodo in base al quale saranno attribuiti i punti. Si chiede, inoltre, di confermare che trattasi di pompe ausiliare e/o di emergenza.

Si rimanda all'art. 11 punto 1.1 ed all'art. 14 del disciplinare. Si conferma l'utilizzo delle pompe per l'ausilio o l'emergenze. Ulteriori informazioni possono essere richieste contestualmente al sopralluogo.

17) Si chiede di voler precisare l'esatta corrispondenza tra i criteri indicati nella tabella del disciplinare di gara, art. 11 punto 1.1 e la Tav. 2 Prestazioni migliorative.

La Tav. 2 Prestazioni migliorative descrive esempi indicativi e non vincolanti che incidono su tutte le singole voci della tabella alla lettera A) dell'art 11 del disciplinare e, di conseguenza, il concorrente propone un'offerta che dovrà corrispondere ai criteri oggetto di valutazione in sede di gara.

18) Documento di gara unico europeo. E' possibile utilizzare un format generico?

Sì, in riferimento all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016. Per comodità, è possibile utilizzare il format presente nella sezione dell'home page del Comune di Campomarino (scaricabile anche dal sito web dell'AGID www.agid.gov.it, con relative linee guida)