

Comune di Termoli

Settore VI° Attività Produttive – SUAP

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI RELATIVI AD EVENTI, MANIFESTAZIONI ED ATTIVITA' ECONOMICHE DA REALIZZARSI SUL SUOLO PUBBLICO

IL DIRIGENTE

Premesso che

L'amministrazione comunale con D.D. n.669 del 21/03/2023 ha indetto un Avviso pubblico per la presentazione di progetti relativi ad eventi, manifestazioni ed attività economiche da presentarsi sul suolo pubblico, con l'intento di acquisire le istanze da parte dei soggetti che intendono avviare le suddette attività che prevedono l'occupazione del suolo pubblico.

Considerato che risultano pervenute numerose richieste oltre la scadenza del termine indicato nell'avviso richiamato.

Si ritiene opportuno riaprire i termini del suddetto avviso al fine di soddisfare le numerose richieste

Considerato che La Giunta Comunale con deliberazione n°51 del 14/03/2023 ha stabilito che:

- anche per la stagione estiva 2023 l'amministrazione vuol concedere delle aree e spazi pubblici dedicati alle attività suddette, sempre nel rispetto di tutte le norme che disciplinano le singole attività produttive e dei regolamenti vigenti;
- le occupazioni di aree pubbliche: non dovranno essere prospicienti o adiacenti a fontane e monumenti; non dovranno essere posizionate lungo il Corso Nazionale o nei pressi del Castello Svevo o di chiese e aree sacre; dovranno essere localizzate in luoghi senza intralciare o inficiare il traffico veicolare o pedonale;
- di demandare al Dirigente del settore SUAP e del Servizio Patrimonio l'adozione degli atti gestionali conseguenti per l'adozione degli specifici provvedimenti autorizzatori anche con le prescrizioni limitative eventualmente necessarie.

Vista la determinazione dirigenziale n.1405 del 09/06/2023 con la quale è stato approvato il presente schema di avviso.

Ritenuto necessario avviare per tempo le procedure dirette all'acquisizione delle istanze da parte dei soggetti che intendono avviare le suddette attività che prevedono l'occupazione del suolo pubblico.

Visti:

- il D. Lgs. 114 del 31/03/1998, recante "Riforma della disciplina relativa al settore del commercio" - Legge regionale del Commercio L.R. 33/1999;
- Legge n.287/1991 attività dei pubblici esercizi
- TULPS
- il D.lgs 59 /2010 e ss,mm,ii,;
- Il DPR 160 / 2010 "Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive;
- L. 241 /1990 e ss.mm.ii. -
- D. Lgs. 267/2000 " Testo Unico degli Enti Locali" -
- lo Statuto dell'Ente;

RENDE NOTO

che, nel rispetto del principio di trasparenza, è indetta procedura di pubblica evidenza per la presentazione delle istanze da parte dei soggetti che intendono avviare, durante la stagione estiva 2023, eventi,

manifestazioni ed attività economiche che prevedono l'occupazione del suolo pubblico, mediante il seguente avviso da pubblicare sul sito istituzionale del Comune di Termoli, con le seguenti modalità:

SOGGETTI PARTECIPANTI

Potranno presentare domanda per l'assegnazione delle aree destinate allo svolgimento delle iniziative in questione le Ditte individuali, le Società, le Associazioni, le Cooperative in possesso dei seguenti requisiti:

- *Essere regolarmente costituite;*
- *Essere regolarmente iscritte nel registro imprese della Camera di Commercio o al REA*
- *Essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71 del D.Lgs, n. 59 del 26 marzo 2010 e non avere nei propri confronti cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art 10 della L. 575 del 31 Maggio 1965 (antimafia);*
- *Essere in possesso di tutti i requisiti previsti dai regolamenti comunali e dalle norme di settore che regolano l'attività che si intende avviare*

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le istanze devono essere presentate allo Sportello Unico delle Attività Produttive, utilizzando, pena l'esclusione, il portale del Suap on line disponibile al seguente link:

[Comune di Termoli: Home Page > Servizi on Line > SUAP on line.](#)

All'interno del portale, scegliere come tipologia di attività "Manifestazione su Area pubblica"

*Nell'oggetto dovrà essere riportata la dicitura "**Avviso Pubblico per Manifestazioni ed attività economiche sul Suolo pubblico**"*

Le istanze dovranno pervenire, pena l'esclusione, a partire dal giorno 12/6/2023 ed entro e non oltre il giorno 23/06/2023.

CONTENUTO DELLA DOMANDA

Le istanze devono essere corredate dalla seguente documentazione a seconda della specifica attività od evento che si intende avviare:

- *Modulo di domanda (compilato in ogni sua parte);*
- *Documento di identità;*
- *Certificato di iscrizione alla Camera di commercio*
- *Indicazione dell'area prescelta e delle date in cui verranno svolte le attività;*
- *Dettagliato programma relativo all'attività o all'evento che si intende realizzare ;*
- *Planimetria degli aree che si intendono occupare con gli eventuali allestimenti previsti;*
- *Requisiti professionali (se previsti);*
- *Scia Sanitaria (nel caso di attività del settore alimentare);*
- *Autorizzazione all'esercizio dell'attività (se necessaria per l'attività che si intende avviare);*
- *Documentazione tecnica riguardate attrezzature o attrazioni che si intendono installare;*
- *Diritti istruttori SUAP di 100 €*

CONCESSIONE E SVOLGIMENTO ATTIVITA'

La partecipazione al presente avviso non costituisce diritto all'esercizio dell'attività che è subordinato al rilascio di specifico atto autorizzatorio rilasciato dal Sportello Unico delle Attività Produttive.

La concessione del suolo pubblico sarà rilasciata nel rispetto del Regolamento Comunale per l'occupazione del suolo pubblico, delle indicazioni della suddetta deliberazione di Giunta Comunale n°70 del 17/03/2022 e previo pagamento del canone di occupazione di suolo pubblico nella misura determinata dal competente ufficio.

L'Amministrazione comunale si riserva di valutare le richieste che verranno inoltrate tenuto conto delle tipologie di attività e del sito prescelto per l'occupazione del suolo pubblico.

Nel caso in cui saranno acquisite più richieste per l'occupazione della stessa area pubblica, verificata la completezza della domanda e della documentazione allegata ed il possesso dei requisiti soggettivi per l'esercizio dell'attività, costituirà criterio preferenziale l'ordine cronologico delle istanze.

Per le sole attività di servizi, su richiesta del titolare dell'attività, l'amministrazione comunale si riserva la possibilità di rinnovare la validità dell'autorizzazione anche per la stagione estiva 2024.

OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Il beneficiario dell'autorizzazione si impegna ad assumere a proprio carico ogni responsabilità :

- *per eventuali danni causati a cose o persone derivanti dallo svolgimento dell'attività o della manifestazione;*
- *per il mancato rispetto, da parte dei partecipanti alla manifestazione, della normativa vigente che comporterà l'immediata revoca della concessione e sarà causa di esclusione della partecipazione ai successivi bandi;*
- *manleva da ogni responsabilità il Comune di Termoli da eventuali danni e rischi derivanti dall'utilizzo del bene installato sull'area pubblica);*

si impegna, inoltre, a far si che le attività si svolgano:

- *nel rispetto delle eventuali prescrizioni contenute nell'autorizzazione*
- *nel rispetto delle norme igienico - sanitarie e di sicurezza antincendio e di impatto acustico;*
- *nel rispetto delle prescrizioni in materia di contrasto alla diffusione del virus COVID - 19.*

DISPOSIZIONI FINALI

- *l'acquisizione delle richieste per le "manifestazioni di interesse" non vincola in nessun modo l'amministrazione che si riserva di valutare la qualità delle proposte e la selezione di quelle che appaiono maggiormente meritevoli ai fini della valorizzazione del territorio comunale.*
- *L'Amministrazione si riserva la facoltà di riprogrammare le date di svolgimento delle iniziative già previste, qualora sussistano motivi eccezionali e in caso di forza maggiore e di concordare con i proponenti modifiche relative al luogo e alle date di svolgimento*
- *Per quanto non espressamente riportato dal presente avviso si rinvia ai vigenti regolamenti comunali e alla legislazione di settore vigente in materia di commercio, Somministrazione di alimenti e bevande, pubblico spettacolo, igiene e sicurezza pubblica.*

Responsabile del Procedimento è il dott. Rocco Aprile del settore SUAP, mail roccoaprile@comune.termoli.cb.it , tel. 0875712241 - 0875712248

Il dirigente

Ing. Antonio Plescia

(documento sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lvo 82/2005)